

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Кафедра економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем

В. І. Перебийніс, Ж. А. Кононенко

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
з виконання кваліфікаційної роботи
здобувачами вищої освіти
спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за
спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства
ступеня магістра

Полтава
2025

Автори: *Перебийніс В. І.*, професор кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем Полтавського університету економіки і торгівлі, д. е. н., професор;

Кононенко Ж. А., в. о. завідувача кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем Полтавського університету економіки і торгівлі, к. е. н., доцент.

Рецензенти: *Литвинов А. І.*, професор Державного біотехнологічного університету, д. е. н., професор;

Махмудов Х. З., професор Полтавського державного аграрного університету, д. е. н., професор

Розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних технологій 30 червня 2025 року, протокол № 17

Перебийніс В. І., Кононенко Ж. А. Методичні рекомендації з виконання кваліфікаційної роботи здобувачами вищої освіти спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) освітня програма Економіка підприємства ступеня магістра. Полтава: ПУЕТ, 2025. 24 с.

Відповідальні за зміст навчально-методичного видання автори, рецензенти та в. о. завідувача кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем
Кононенко Ж. А.

Повне чи часткове відтворення, тиражування, передрук та розповсюдження даного видання без дозволу Полтавського університету економіки і торгівлі заборонено

Зміст

1. Загальні положення	4
2. Вимоги до змісту кваліфікаційної роботи	5
3. Вимоги до структури та оформлення кваліфікаційної роботи	7
4. Організація виконання кваліфікаційної роботи	9
5. Захист кваліфікаційної роботи	12
Додатки	13

1. Загальні положення

1.1. Методичні рекомендації з виконання кваліфікаційної роботи установлюють вимоги кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем Полтавського університету економіки і торгівлі до структури, оформлення та захисту кваліфікаційної роботи здобувачів вищої освіти спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) освітньої програми Економіка підприємства ступеня магістра.

Зазначені рекомендації розроблено відповідно «Положення про кваліфікаційну роботу» (ДПСЯ М - 9-8.5.1-19-05-23).

1.2. Відповідальність за виконання вимог методичних рекомендацій та дотримання термінів підготовки й захисту курсових робіт покладається на завідувача кафедри, науково-педагогічних працівників, кураторів академічних груп і здобувачів вищої освіти.

Завідувач кафедри відповідає за:

- дотримання вимог методичних рекомендацій на кафедрі;
- організацію виконання та захисту кваліфікаційних робіт;
- дотримання термінів виконання та захисту кваліфікаційних робіт;
- якісний рівень кваліфікаційних робіт.

Науковий керівник відповідає за:

- науковий супровід виконання та захисту кваліфікаційних робіт;
- дотримання термінів виконання та захисту кваліфікаційних робіт;
- якісний рівень кваліфікаційних робіт, виконаних конкретними здобувачами вищої освіти.

Здобувач вищої освіти відповідає за:

- дотримання політики академічної доброчесності;
- достовірність і порядок використання первинної інформації та статистичного матеріалу, використаних у кваліфікаційній роботі;
- обґрунтованість висновків і рекомендацій;
- дотримання вимог методичних рекомендацій із підготовки кваліфікаційної роботи;
- дотримання термінів виконання та захисту кваліфікаційної роботи.

1.3. Кваліфікаційна робота – це вид науково-дослідної роботи, який має виявити спеціальну та загальнонаукову підготовку здобувача вищої освіти, вміння застосовувати знання для розв’язання складних економічних завдань, здатність до проведення досліджень, систематизації та свідомого засвоєння знань, наявність навичок наукової роботи.

Виконання кваліфікаційної роботи є складовою атестації й заключним етапом підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями), освітня програма Економіка підприємства ступеня магістр.

1.4. Метою написання кваліфікаційної роботи є:

- систематизація, закріплення і поглиблення теоретичних знань та практичних навичок за освітньою програмою Економіка підприємства,

формування вмінь їх застосування для вирішення конкретних виробничих завдань;

- розвиток навичок самостійної науково-дослідної роботи й оволодіння методикою економічних досліджень, що використані під час виконання роботи;

- набуття досвіду аналізування отриманих результатів досліджень, обґрунтування власних висновків і пропозицій та їх публічного захисту;

- виявлення підготовленості випускника до самостійної роботи в умовах сучасної економіки.

1.5. Кваліфікаційна робота повинна показати вміння здобувача вищої освіти:

- опрацювати літературні джерела з теми дослідження;

- узагальнювати матеріали та застосовувати сучасні методи економічних досліджень;

- аналізувати статистичну та іншу інформацію про виробничо-комерційну діяльність суб'єктів господарювання;

- використовувати вітчизняний та світовий досвід розвитку економіки;

- обґрунтовувати господарські рішення, у тому числі із застосуванням інформаційних технологій.

1.6. Кваліфікаційна робота магістра є самостійним дослідженням (розробкою) наукового питання. Вона є видом академічної роботи, що систематизує набуті здобувачем вищої освіти знання та вміння у сфері економіки. Тобто, ця робота магістра передбачає проведення наукових досліджень із питань економічної науки відповідно до спеціальності 051 Економіка.

Екзаменаційній комісії подаються матеріали, що характеризують наукову і практичну цінність виконаної роботи – друковані статті та/або тези.

1.7. Оформлення кваліфікаційної роботи має відповідати вимогам ДСТУ 3008-2015 «Державний стандарт України. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення».

Ілюстративний матеріал для захисту кваліфікаційної роботи може бути виконаний у вигляді таблиць, слайдів і подаватися за допомогою мультимедійних, світлопроекційних і комп'ютерних засобів або роздаткового матеріалу, ілюстративно виконаного за допомогою комп'ютера.

Зміст ілюстративного матеріалу повинен відображати основні положення, які виносяться на захист.

2. Вимоги до змісту кваліфікаційної роботи

2.1. У кваліфікаційній роботі здобувач демонструє рівень кваліфікації, вміння самостійного наукового пошуку та розв'язання наукових завдань.

Кваліфікаційна робота повинна:

- виконуватися на матеріалах конкретного суб'єкта господарювання або ж на матеріалах групи суб'єктів господарювання (із застосуванням порівняльного методу для виявлення загальних тенденцій та

закономірностей);

- містити власні методичні розробки з питань, що досліджуються автором із можливою апробацією на суб'єкті господарювання;

- мати практичну значущість, яка підтверджується можливістю впровадження розроблених пропозицій, методичних підходів до розв'язання проблем, удосконалення діяльності конкретного суб'єкту господарювання, освітнього процесу закладу вищої освіти;

2.2. Кваліфікаційна робота ґрунтується на теоретичних знаннях і практичних навичках, отриманих здобувачем протягом усього терміну навчання і самостійної науково-дослідної роботи, пов'язаної з розробкою конкретних економічних завдань прикладного характеру.

Матеріал кваліфікаційної роботи подається як єдине ціле в логічній послідовності.

Кваліфікаційна робота має бути результатом закінченого дослідження, мати внутрішню єдність і свідчити про те, що здобувач володіє сучасними методами наукового пошуку і спроможний самостійно вирішувати завдання, які мають теоретичне та практичне значення.

2.3. Зміст кваліфікаційної роботи передбачає:

- формулювання завдань економічного характеру, вичерпну характеристику об'єкта дослідження, аналіз вітчизняних і зарубіжних публікацій із відповідної проблеми, обґрунтування мети дослідження;

- самостійний аналіз методів досліджень, які застосовуються під час вирішення визначених завдань, викладення методики дослідження або його інформаційного, методичного забезпечення;

- аналіз і узагальнення економічної інформації, яка використовується у процесі дослідження;

- отримання результатів, що мають теоретичне, прикладне або науково-методичне значення;

- обґрунтування пропозицій щодо вибору оптимального рішення задля досягнення поставленої мети та завдань дослідження.

2.4. У процесі підготовки та захисту кваліфікаційної роботи здобувач має довести:

- здатність творчо мислити;

- володіння методами і методиками досліджень, які використовувались у роботі;

- здатність до аналізування отриманих результатів і розроблення висновків і рекомендацій, уміння аргументовано їх захищати;

- уміння оцінити можливості використання отриманих результатів на виробництві чи у науково-дослідній роботі;

- володіння сучасними інформаційними технологіями здійснення досліджень та оформлення роботи.

3. Вимоги до структури та оформлення кваліфікаційної роботи

3.1. Кваліфікаційна робота повинна містити:

- титульний аркуш (додаток А);
- анотацію;
- зміст;
- вступ;
- основну частину;
- висновки та рекомендації;
- перелік інформаційних джерел;
- додатки.

3.2. **Титульний аркуш** є першою сторінкою кваліфікаційної роботи.

Він повинна заповнюватися згідно з додатком А.

3.3. Зразок завдання та календарний графік виконання кваліфікаційної роботи наведено у додатку Б.

3.4. **Анотація** (обсягом 200–500 слів) має відображати інформацію, яка подана у роботі, у такій послідовності:

- відомості про обсяг роботи, кількість ілюстрацій, таблиць, додатків, кількість джерел за переліком посилань;
- мету роботи, визначення об'єкта дослідження;
- методи дослідження й інформаційне забезпечення;
- результати дослідження;
- рекомендації щодо використання результатів дослідження;
- значущість роботи та висновки;
- перелік ключових слів (словосполучень), що має містити 10–15 слів (словосполучень), які є найістотнішими для розкриття суті роботи (друкуються прописними літерами у називному відмінку в рядок, через коми).

Анотація та ключові слова (словосполучення) виконуються двома мовами: державною та іноземною (англійською або мовою країн Європейського Союзу).

3.5. **Зміст** має містити: вступ, назви розділів, підрозділів згідно з планом, висновки та рекомендації, перелік інформаційних джерел, додатки.

3.6. **Вступ** розкриває обґрунтування необхідності дослідження питання.

Основними елементами вступу є:

- актуальність теми кваліфікаційної роботи;
- мета дослідження (обґрунтоване уявлення про загальні результати наукового пошуку, пов'язані з об'єктом і предметом дослідження, а також з його кінцевим результатом і шляхами його досягнення);
- завдання кваліфікаційної роботи, що кореспондуються з назвою питань;
- об'єкт дослідження (частина об'єктивної реальності, яка на даному етапі стає предметом практичної та теоретичної діяльності дослідника);
- предмет дослідження (елемент об'єкту дослідження, який поєднує сукупність властивостей і відношення об'єкта, опосередкованих дослідником у процесі дослідження з певною метою у конкретних умовах).

У вступі доцільно зазначити інформацію про участь здобувача у науково-дослідній роботі, зокрема, у діяльності студентського наукового товариства (студентського наукового гуртка), у студентських наукових конференціях, наявність власних публікацій.

3.7. Основна частина кваліфікаційної роботи, зазвичай, складається з трьох розділів. Кожний розділ має кілька підрозділів.

3.8. Перший розділ роботи, як правило, висвітлює загальнотеоретичні питання визначеної теми роботи. Вони повинні бути сформульовані через вивчення наукової літератури з досліджуваного питання, критичного його осмислення.

Матеріал розділу може включати методи дослідження, що використовуються в роботі.

3.9. Другий розділ роботи є аналітичною частиною.

У цьому розділі, зокрема, може міститися організаційно-економічна характеристика суб'єкта господарювання: повна назва суб'єкта господарювання; організаційно-правова форма суб'єкта господарювання (форма власності і господарювання); місцезнаходження суб'єкта господарювання (фактична і юридична адреси); статутний капітал, майно суб'єкта господарювання; персонал суб'єкта господарювання, його кількісний та якісний склад; сфера економіки, в якій діє суб'єкт господарювання (вид економічної діяльності за КВЕД); основні види діяльності (заявлені види діяльності згідно статуту суб'єкта господарювання); основні види продукції (послуг), що виробляє суб'єкт господарювання підприємство; організаційна структура суб'єкта господарювання та структура управління суб'єкта господарювання; інформація про виробничі підрозділи суб'єкта господарювання (основні, допоміжні, обслуговуючі); інформація про власника та керівника суб'єкта господарювання; історія суб'єкта господарювання.

У цьому розділі наводиться аналіз виробничо-комерційної діяльності суб'єкта господарювання.

Матеріал розділу повинен бути насиченим фактичною інформацією (таблиці, графіки, діаграми, схеми), що відображає відповідні результати діяльності суб'єкта господарювання за останні 3–5 років.

3.10. У третьому розділі подаються економічно обґрунтовані пропозиції щодо досягнення поставленої мети та завдань дослідження.

Дослідження варто проводити з використанням економіко-математичних методів і моделей.

3.11. Висновки і рекомендації у стислому вигляді мають відображати актуальність обраної теми дослідження, напрями проведеного аналізу, основні проблемні питання виробничо-комерційної діяльності суб'єкта господарювання, існуючі недоліки та резерви, пропозиції автора.

Рекомендації та можливості їх упровадження у практику (за потреби) мають бути підтверджені довідкою щодо впровадження та використання результатів дослідження, яка видається суб'єктом господарювання, за матеріалами якого виконувалася кваліфікаційна робота. Зразок довідок про рекомендації щодо

впровадження та використання результатів дослідження міститься у додатках В, Г.

3.12. **Бібліографічний опис переліку інформаційних джерел** у кваліфікаційній роботі оформляється з урахуванням ДСТУ 3008-2015 «Державний стандарт України. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення» (приклад оформлення наведено в додатку Д).

3.13. До **додатків** можуть бути внесені матеріали, які через великий обсяг або форму подання не можна включити до основної частини (бухгалтерська і статистична звітність, розрахунки, інструкції, методики, анкети для опитування та ін.).

3.14. **Оформлення кваліфікаційної роботи** має відповідати вимогам ДСТУ 3008-2015 «Державний стандарт України. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення».

Максимальний обсяг кваліфікаційної роботи - до 100 сторінок.

Кваліфікаційна робота оформлюється на аркушах формату А4 (210×297 мм) через 1,5 інтервали, розмір шрифту – 14. Аркуш кваліфікаційної роботи повинен мати поля: верхнє, нижнє, ліве 20 мм, праве – 10 мм.

Окремі слова та формули, які вписуються до надрукованого тексту, виконуються чорним кольором. Весь іншомовний текст може бути цілком надрукований.

Кожну складову кваліфікаційної роботи слід починати з окремої сторінки. Підрозділи розпочинаються на тій же сторінці, на якій закінчився попередній.

Розділи та підрозділи повинні мати заголовки.

Розділи, підрозділи нумеруються арабськими цифрами. Номер підрозділу складається з номеру розділу та порядкового номеру підрозділу, розділених крапкою (наприклад, 1.1, 1.2 і т. д.).

Структурні елементи «Зміст», «Вступ», «Висновки», «Перелік інформаційних джерел» та «Додатки» не нумерують, а їх найменування є заголовками структурних елементів.

Сторінки роботи нумерують арабськими цифрами, додержуючись наскрізної нумерації впродовж усього тексту роботи. Номер сторінки проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці. Титульну сторінку включають до загальної нумерації сторінок роботи, але номер сторінки на ній не проставляють. Ілюстрації й таблиці, розміщені на окремих сторінках, включають до загальної нумерації сторінок роботи. Нумерація сторінок проставляється зі вступу.

Абзаци в тексті слід починати з відступу, що дорівнює п'яти знакам.

3.15. Текст кваліфікаційної роботи ілюструють схемами, діаграмами, таблицями. Вибір виду ілюстрації залежить від змісту матеріалу та поставлених завдань. Ілюстрації розміщуються безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації повинні бути посилання в тексті.

На всі запозичені ілюстрації також мають бути посилання на зовнішні джерела.

Ілюстрації нумеруються арабськими цифрами в межах розділу та

називаються «Рисунок», що разом із назвою ілюстрації розміщується під нею. Наприклад, «Рисунок 1.2 – назва рисунку» (другий рисунок першого підрозділу). Нумерація рисунків є наскрізною у межах розділу. Назва рисунку розміщується під ілюстрацією з абзацу.

Цифровий матеріал оформляється у таблицях. Вони мають бути уніфікованими.

Таблицю слід розміщувати безпосередньо після тексту, в якому вона згадується вперше або на наступній сторінці. Слово «Таблиця» і її номер розміщують з абзацного відступу, далі ставлять тире та вказують назву. У разі перенесення таблиці на іншу сторінку з абзацного відступу пишуть – «Продовження таблиці_». Нумерують таблиці в такій же послідовності як і ілюстрації. Нумерація таблиць є наскрізною в межах розділу.

Формули наводять безпосередньо після тексту, у якому вони згадуються вперше, посередині рядка, з полями зверху та знизу не менше одного рядка. Формули нумерують арабськими цифрами аналогічно нумерації таблиць та ілюстрацій. Номер формули проставляють у круглих дужках на одному рядку у крайньому правому положенні. Пояснення символів і числових коефіцієнтів формул слід наводити безпосередньо під формулою, у тій самій послідовності, у якій вони наведені у формулі. Перший рядок пояснень починають з абзацу словом «де» без двокрапки. Пояснення кожного символу необхідно починати з нового рядка. У разі посилання в тексті на формулу необхідно вказати її повний номер у дужках.

3.16. Кожний додаток починають з нової сторінки. Додаток повинен мати назву. Слово «Додаток» розміщується посередині рядка прописними літерами, наприклад «Додаток А». Далі, симетрично тексту, друкується заголовок додатку. Якщо літер алфавіту не вистачає для нумерації додатків, пропонується використовувати загальноприйнятту систему: за додатком Я ідуть додатки АА, АБ, АВ і т. д. Літери Г, Є, З, І, І, Й, О, Ч, Ь для нумерації не використовуються. Додатки розміщуються у порядку появи посилань на них у тексті.

4. Організація виконання кваліфікаційної роботи

4.1. Кваліфікаційна робота здобувачів вищої освіти спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) освітня програма Економіка підприємства ступеня магістра виконується відповідно до тематики наукових досліджень кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем з актуальних питань функціонування суб'єктів господарювання.

Теми кваліфікаційних робіт визначає кафедра. Перелік тем кваліфікаційних робіт щорічно оновлюється.

4.2. Здобувачам надається право вибору теми кваліфікаційної роботи і наукового керівника.

Здобувач має право запропонувати свою тему з необхідним обґрунтуванням доцільності її розробки.

4.3. Затвердження теми кваліфікаційної роботи відбувається на підставі письмової заяви здобувача вищої освіти на ім'я завідувача кафедри (додаток Е).

Закріплення тем кваліфікаційних робіт і наукових керівників за здобувачами вищої освіти здійснюється наказом ректора по університету не пізніше, ніж за вісім місяців до захисту.

4.5. Відповідно до теми кваліфікаційної роботи науковий керівник видає здобувачу **завдання та календарний графік** виконання кваліфікаційної роботи, які затверджуються завідувачем кафедри (додаток Б).

4.6. Науковим керівником і завідувачем кафедри затверджується **план кваліфікаційної роботи** (додаток Є). У процесі виконання роботи можливі деякі зміни й уточнення плану, що виникли під час проведення дослідження.

4.7. Завершену кваліфікаційну роботу керівник передає для перевірки на академічний плагіат відповідно до Положення про запобігання випадків академічного плагіату. До захисту допускається робота при оригінальності не менше 40 % включно.

Після схвалення роботи науковий керівник підписує її і надає письмовий відгук (додаток Ж). У відгуку наводиться характеристика виконаної роботи і рекомендація щодо її захисту. Науковий керівник не повинен давати оцінку виконаній роботі.

Підписана здобувачем і науковим керівником робота разом із роздрукованим висновком щодо результатів перевірки на академічний плагіат не пізніше ніж за 10 днів до початку роботи екзаменаційної комісії подається завідувачу кафедри.

На засіданні кафедри на підставі цих документів вирішується питання про допуск здобувача до захисту. Запис про допуск кваліфікаційної роботи до захисту зазначається на титульному аркуші.

Якщо кафедра не вважає за можливе допустити кваліфікаційну роботу здобувача до захисту, то витяг із протоколу засідання кафедри подається директору інституту, який готує доповідну записку ректору університету на відрахування здобувача, як такого, що завершив теоретичний курс навчання. Згодом рекомендацію щодо поновлення здобувача для захисту кваліфікаційної роботи за попередньою темою, затвердженою наказом по університету, надає кафедра.

Кваліфікаційна робота, допущена кафедрою до захисту, передається на зовнішню рецензію (додаток З).

Завідувач кафедри ознайомлює з рецензією наукового керівника і здобувача та передає переплетену кваліфікаційну роботу з рецензією до екзаменаційної комісії для захисту.

4.8. Документи, які підшиваються у кваліфікаційну роботу після титульного аркушу та не нумеруються:

- висновок про результати перевірки на академічний плагіат;
- завдання та календарний графік виконання кваліфікаційної роботи;
- відгук наукового керівника;
- довідка про рекомендацію до впровадження та використання результатів

дослідження по кваліфікаційній роботі;

- анотація.

Документи, які не підшиваються у кваліфікаційну роботу та розміщуються у конверті:

- зовнішня рецензія на кваліфікаційну роботу;

- лист оцінювання кваліфікаційної роботи (додаток И).

5. Захист кваліфікаційної роботи

5.1. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, що відповідають зазначеним вимогам до змісту й оформлення. Здобувач, який не виконав навчальний план, до захисту кваліфікаційної роботи не допускається.

Якщо робота виконана згідно із замовленням суб'єкта господарювання чи приймається до впровадження, необхідно додати документ про впровадження результатів дослідження.

5.2. Графік захисту кваліфікаційних робіт розробляється Навчально-науковим центром забезпечення якості вищої освіти, затверджується наказом по університету і доводиться не пізніше ніж за місяць до кафедри та членів екзаменаційної комісії.

5.3. Здобувач повинен ретельно підготуватися до захисту:

- ознайомитись зі змістом відгуку та рецензії;

- скласти доповідь для виступу на засіданні екзаменаційної комісії;

- підготувати матеріал візуального супроводу (роздатковий матеріал або мультимедійну презентацію).

З текстом виступу та ілюстраційними засобами слід ознайомити наукового керівника.

5.4. Захист кваліфікаційної роботи проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії. Він може проводитися в університеті, а також на підприємстві чи іншому суб'єкті господарювання, за матеріалами якого виконувалася кваліфікаційна робота.

Захист кваліфікаційної роботи також може відбуватися on-line з використанням ресурсів MOODLE, ZOOM, SKYPE, VIBER тощо. Дозвіл на такий захист оформлюється наказом ректора.

Голова екзаменаційної комісії знайомить членів комісії зі змістом рецензії фахівця, відгуком наукового керівника, що подані на кваліфікаційну роботу.

Для доповіді здобувачеві надається до 15 хвилин. За цей час він повинен висвітлити основний зміст роботи, висновки та пропозиції.

Після відповідей здобувача на запитання зі своїми зауваженнями та відгукami щодо змістовної частини кваліфікаційної роботи мають право виступити всі члени екзаменаційної комісії, а також усі присутні на відкритому засіданні екзаменаційної комісії.

Після закінчення виступів здобувач має право на заключне слово.

Результати захисту кваліфікаційної роботи визначаються членами екзаменаційної комісії оцінками на закритій частині засідання. Після цього

результати захисту оголошуються здобувачам на відкритій частині засідання.

Під час визначення оцінки кваліфікаційної роботи береться до уваги рівень теоретичної, наукової та практичної підготовки випускника. Відповідний запис про оцінку робиться в завданні на кваліфікаційну роботу та в індивідуальному навчальному плані здобувача (заліковій книжці).

5.5. Здобувач, що отримав на захисті кваліфікаційної роботи незадовільну оцінку, відраховується з університету, йому надається академічна довідка. До повторного захисту кваліфікаційної роботи здобувач допускається протягом трьох років після відрахування.

Питання про те, чи може здобувач, який отримав незадовільну оцінку, повторно захищати кваліфікаційну роботу за попередньою темою чи зобов'язаний виконати нову, вирішує екзаменаційна комісія.

5.6. Після захисту кваліфікаційна робота здобувача передається секретарем екзаменаційної комісії на кафедру з наступною підготовкою для передавання до архіву університету, де вона зберігається протягом п'яти років.

Тексти захищених кваліфікаційних робіт розміщуються кафедрою в інституційному репозитарії.

5.7. Порядок і критерії оцінювання знань, вмінь і навичок здобувача вищої освіти із захисту кваліфікаційної роботи визначаються Положенням про порядок і критерії оцінювання знань, вмінь і навичок здобувачів вищої освіти

Оцінювання виконання та захисту кваліфікаційної роботи здійснюється за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ЄКТС. За 100-бальною шкалою 60 балів відводиться для оцінки змісту, 10 балів – за оформлення та 30 балів – за захист кваліфікаційної роботи. Лист оцінювання захисту кваліфікаційної роботи наведений у додатку И.

Додаток А
Зразок титульного аркуша

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут _____

Форма навчання _____

(денна, заочна)

Кафедра економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем

Допускається до захисту

Завідувач кафедри

_____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

« _____ » _____ 20__ р.

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему:

« _____ »

(за матеріалами _____)

(повна назва суб'єкта господарювання)

зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства
ступеня магістра

Виконавець роботи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис, дата)

Науковий керівник _____

(науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис, дата)

Рецензент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Полтава 20__

Додаток Б
Зразок завдання та календарного плану

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Затверджую
Завідувач кафедри _____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ
(підпис)
« _____ » _____ 20__ р.

ЗАВДАННЯ ТА КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ
на тему _____

« _____ » _____

зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма «Економіка підприємства»
ступеня магістра

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Затверджена наказом ректора № _____ від « _____ » _____ 20__ року

Зміст роботи	Термін виконання	Термін фактичного виконання
1. Підбір та вивчення літературних джерел		
2. Складання і затвердження плану роботи		
3. Підготовка теоретичної частини роботи (розділ 1)		
4. Підготовка аналітичної частини роботи (розділ 2)		
5. Підготовка проєктно-розрахункової частини роботи (розділ 3)		
6. Розробка та обґрунтування висновків та пропозицій		
7. Подання роботи науковому керівнику		
8. Подання роботи керівником для перевірки на академічний плагіат		
9. Подання роботи завідувачу кафедри		
10. Розгляд роботи на засіданні кафедри та вирішення питання про допуск здобувача до захисту		
11. Подання роботи на зовнішню рецензію		
12. Подання переплетеної роботи в екзаменаційну комісію для захисту		

Дата видачі завдання « _____ » _____ 20__ р.

Здобувач вищої освіти _____
(підпис)

Науковий керівник _____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Результати захисту кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота оцінена на _____
(балів, оцінка за національною шкалою, оцінка за ЄКТС)

Протокол засідання ЕК № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

Секретар ЕК _____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток В
Зразок довідки про впровадження кваліфікаційної роботи

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Погоджено
Директор навчально-наукового центру забезпечення
якості вищої освіти

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

« ____ » _____ 20__ р.

МП

Довідка*
про рекомендації щодо впровадження та використання результатів дослідження по кваліфікаційній
роботі в освітньому процесі Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»

здобувача вищої освіти зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства
ступеня магістра

_____ форми навчання _____
(денної, заочної) (прізвище та ініціали)

на тему
« _____ »,
підготовлену за матеріалами

Упровадити такі рекомендації: _____

Здобувач(-ка) вищої освіти _____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Науковий керівник _____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Примітка:

* – форма не обов'язкова. Заповнюється в тому випадку, якщо результат упроваджується.

Додаток Г
Зразок довідки про впровадження кваліфікаційної роботи

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Погоджено

Керівник суб'єкта господарювання

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

« ____ » _____ 20__ р.

МП

Довідка*

**про рекомендації щодо впровадження та використання результатів
дослідження по кваліфікаційній роботі**

здобувача вищої освіти зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)

освітня програма Економіка підприємства

ступеня магістра

_____ форми навчання _____
(денної, заочної) (прізвище та ініціали)

на тему

« _____ ».

підготовлену за матеріалами _____.

Результати кваліфікаційної роботи дозволили визначити такі рекомендації:

_____.

Здобувач(-ка) вищої освіти

(підпис)

Ініціал, ПРІЗВИЩЕ

Науковий керівник

(підпис)

Ініціал, ПРІЗВИЩЕ

Примітка:

* – форма не обов'язкова. Заповнюється за наявності обґрунтованих пропозицій.

Додаток Д
Зразок оформлення переліку інформаційних джерел

Бібліографічний опис списку використаних джерел з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Один автор	1. Гудзь Т. П. Теорія і методологія формування фінансової рівноваги підприємства: монографія. Полтава: ПУЕТ, 2018. 463 с. 2. Перебийніс В. І. Енергетичний менеджмент : навчальний посібник. Полтава : Інтерграфіка, 2004. 232 с.
Два автори	1. Єгоричева С. Б., Гасій О. В. Сучасний механізм функціонування регіональної банківської системи : монографія. Полтава : ПУЕТ, 2016. 217 с. 2. Перебийніс В. І., Захарченко О. Г. Ефективність використання енергетичних ресурсів у логістичних системах агропродовольчого комплексу: монографія. Полтава: ПУЕТ, 2018. 185 с.
Три автори	Перебийніс В. І., Болдирєва Л. М., Перебийніс О. В. Транспортний менеджмент і транспортний маркетинг виробничо-комерційної діяльності: монографія. Полтава: РВВ ПУСКУ, 2009. 201 с.
Чотири і більше авторів	Соціально-економічний розвиток України: моделі, механізми, стратегії: монографія / за наук. ред. М. Є. Рогози. Полтава : ПУЕТ, 2021. 148 с.
Колектив авторів	Операційний менеджмент : навч. посіб. / [В. І. Перебийніс, В. В. Писаренко, О. М. Помаз та ін.]; за ред. В. І. Перебийніса. Полтава : ПДАА, 2008. 664 с.
Багатотомні видання	Конкурентоспроможність підприємств в умовах ринкової економіки: монографія: за заг. ред. В. С. Ніценка, О. В. Захарченка, М. А. Зайця: у 3-х т. / Одеса: ВМВ, 2015. Т. 2: Теоретико-методологічні основи конкурентоспроможності / [В. І. Гавриш, В. І. Перебийніс, О. М. Яценко та ін.]. 174 с.
Частина книги (розділ тощо)	Перебийніс В. І., Рогоза М. Є., Миколенко І. Г., Кононенко Ж. А. Стратегічні аспекти енергозабезпечення випереджаючого інноваційного розвитку економіки. <i>Управління стратегіями випереджаючого інноваційного розвитку: монографія</i> / за заг. ред. к.е.н., доцента Ілляшенко Н. С. Суми : Територія, 2020. С. 31-43.
Перекладні видання	Пікетті Тома. Капітал у ХХІ столітті ; пер. з англ. Київ : Наш Формат, 2016. 696 с.
Стандарти	1. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. [Чинний від 2016-07-01]. Вид. офіц. Київ : УкрНДНЦ, 2016. 16 с. 2. ДСТУ ISO 14024:2018. Екологічні маркування та декларації. Екологічне маркування типу І. Принципи та процедури. На заміну ДСТУ ISO 14024:2002 ; чинний від 2020-01-01. Вид. офіц. Київ : УкрНДНЦ, 2019. 18 с.
Збірники наукових праць	Вибори і референдуми в Україні: проблеми теорії і практики: Збірник/ гол. ред. М. М. Рябець. Київ: Центральна виборча комісія, 2001. 360 с.
Словники	Сучасний англо-український юридичний словник : юрид. словник / Львів. нац. ун-т ім. І. Франка ; за наук. ред. В. Т. Нора; уклад.: Л. В. Мисик, І. В. Савка. Київ : Ін Юре, 2018. 1349 с.
Статті	1. Гасій О. В., Гудзь Т. П., Кононенко Ж. А., Перебийніс В. І., Кононенко О. А. Фінансова оцінка стійкості муніципального бюджету як інструменту соціально-економічного розвитку держави. <i>Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі: Серія «Економічні науки»</i> . 2024. Вип. 4 (114). С. 32-40. 2. Перебийніс В. І., Кононенко Ж. А., Карнаухова Г. В. Конкурентні переваги суб'єктів господарювання: формування, моделювання, детермінанти. <i>Інфраструктура ринку</i> . 2024. № 78. С. 25-29.
Енциклопедії	Велика українська юридична енциклопедія: у 20 т. / редколегія В. Я. Тацій, Ю. С. Шемшученко, О. В. Петришин. Харків: Право, 2016. Т. 17 : Кримінальне право. 2017. 1064 с.
Тези доповідей	Перебийніс В. І., Безрук Д. І. Енергетична ефективність бізнес-процесів. <i>Економіка сьогодні: проблеми моделювання та управління</i> : матеріали XIII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (м. Полтава, 22–23 листопада 2023 року). Полтава : ПУЕТ, 2024. С. 417-421.
Дисертації	Нікітін А. В. Філософсько-правовий аналіз девіантної поведінки особистості : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.12. Київ, 2004. 169 с.
Автореферати дисертацій	Гасій О. В. Регіональна банківська система та механізм її функціонування: автореф. дис. ... канд. екон. наук: 08.00.08. Чернівці, 2016. 21 с.
Інструкції	Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : затв. наказом М-ва фінансів України від 20 квіт. 2015 р. № 449. <i>Все про бухгалтерський облік</i> . 2015. № 51. С. 21–42.

Міжнародні документи та угоди	Угода про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони від 21.03.2014 р. Ратифікована Законом України № 1678-VII від 16.09.2014 р. <i>Офіційний вісник України</i> . 2014 р. № 75. Т. 1. Ст. 2125.
Законодавчі та нормативні документи	Кримінальний кодекс України : Закон України № 2341-III від 05 квітня 2001 р. <i>Відомості Верховної Ради України</i> . 2001. № 25-26. Ст.131
Електронні ресурси	Перебийніс В. І. Розвиток інноваційних процесів в аграрному секторі економіки. <i>Ефективна економіка</i> . 2015. № 1. URL: http://www.economy.nayka.com.ua

Додаток Е
Зразок заяви

Завідувачу кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем _____

(Ініціал, ПРІЗВИЩЕ)

Здобувача(-ки) вищої освіти 1 курсу, групи _____
освітньої програми Економіка підприємства
зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини
(за спеціалізаціями)
Навчально-наукового інституту

ПІБ _____

моб. тел. _____

ЗАЯВА

Прошу дозволити виконувати кваліфікаційну роботу на тему
« _____ »

Здобувач(-ка) вищої освіти

(підпис)

Ініціал, ПРІЗВИЩЕ

Погоджено:
Науковий керівник

(підпис)

Ініціал, ПРІЗВИЩЕ

Додаток Є
Зразок плану кваліфікаційної роботи

Затверджую

Зав. кафедрою

_____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

« ____ » _____ 20__ р.

Погоджено

_____ Ініціал, ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

« ____ » _____ 20__ р.

План

кваліфікаційної роботи здобувача(-ки) вищої освіти ступеня магістра
спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

на тему « _____ »
(за матеріалами _____)

(назва суб'єкта господарювання)

Вступ

1. _____
 - 1.1. _____
 - 1.2. _____
 - 1.3. _____
2. _____
 - 2.1. _____
 - 2.2. _____
 - 2.3. _____
3. _____
 - 3.1. _____
 - 3.2. _____
 - 3.3. _____

Висновки

Перелік інформаційних джерел.

Додатки.

Здобувач вищої освіти

(підпис)

Ініціал, ПРИЗВИЩЕ

« ____ » _____ 20__ р.

Додаток Ж
Зразок відгуку наукового керівника

Відгук наукового керівника
на кваліфікаційну роботу, виконану здобувачем(-кою) вищої освіти 2-го курсу
ступеня магістра С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства

(прізвище, ім'я, по батькові)

Тема _____ роботи
« _____ »,
що виконана за матеріалами _____

(назва суб'єкта господарювання)

Орієнтовна схема відгуку

1. Актуальність теми.
2. Позитивним у роботі є те, що здобувач вищої освіти
3. Наявність самостійних розробок.
4. Практична значущість висновків і рекомендацій.
5. Наявність недоліків. *Кваліфікаційна робота могла би містити більше...(що саме). Але ці побажання не впливають на загальну якість виконаної роботи.*
6. Загальна оцінка кваліфікаційної роботи

Науковий керівник _____

(підпис)

Ініціал, ПРІЗВИЩЕ

дата

Додаток 3
Зразок рецензії

РЕЦЕНЗІЯ

на кваліфікаційну роботу, виконану здобувачем(-кою) вищої освіти 2 курсу
ступеня магістра спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Тема роботи « _____ »,
що виконана за матеріалами _____,
(назва підприємства чи іншого суб'єкта господарювання)

Орієнтовна схема рецензії

1. Актуальність теми.
2. Стисла характеристика кожного розділу кваліфікаційної роботи: послідовність і логічність, повнота та достовірність, використання передового досвіду та сучасних методів дослідження (економіко-математичних методів, програмних продуктів), обґрунтування рішень, практична значимість пропозицій, цілеспрямованість і практичне використання результатів дослідження, недоліки (за наявності).
3. Якість оформлення роботи, таблиць, графіків, діаграм тощо.
4. Загальний висновок (рекомендації до захисту).

Рецензент _____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(посада, назва суб'єкта господарювання, установи)* (підпис)

« _____ » _____ 20__ р.

МП

*за потребою доповнюється інформацією щодо спеціальності та кваліфікації рецензента

Додаток И
Зразок бланка оцінювання кваліфікаційної роботи

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

ОЦІНЮВАННЯ
кваліфікаційної роботи, виконаної здобувачем вищої освіти

(прізвище, ім'я, по батькові)

зі спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
освітня програма Економіка підприємства
ступеня магістра
на тему « _____ »

№ з/п	Критерії оцінювання	Бали
1.	Зміст (до 60 балів)	
2.	Оформлення та організація виконання (до 10 балів)	
3.	Захист (до 30 балів)	
	Усього балів	
	Оцінка за національною шкалою	
	Оцінка за шкалою ECTS	

Підпис членів екзаменаційної комісії:

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

_____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Протокол засідання ЕК № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

Секретар ЕК _____ Ініціал, ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Дата захисту: « _____ » _____ 20__ р.