

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

підпис

М.Є. Рогоза

ініціали, прізвище

«__» _____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни «Управління проектами інформатизації»

освітня програма/спеціалізація

«Бізнес-економіка»

спеціальність

051

код

«Економіка»

назва спеціальності

галузь знань

05

код

«Соціальні та поведінкові науки»

назва галузі знань

ступінь вищої освіти

бакалавр

бакалавр, магістр, доктор філософії

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління проектами інформатизації» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем Протокол від 1 вересня 2023 року № 1

Полтава _2023

Укладач: Рогоза М.Є., завідувач кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем, д.е.н., професор

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми
спеціальності
ступеня

Бізнес-економіка

051 Економіка

бакалавр

_____ Перебийніс В.І.

підпис

ініціали, прізвище

«_____» _____ 20__ року

Рогоза М.Є., Робоча програма з навчальної дисципліни «Управління проектами інформатизації» для здобувачів вищої освіти освітнього рівня бакалавр (денної та заочної форм навчання) спеціальності 051 «Економіка» освітньої програми «Бізнес-економіка» 2023-2024 навчального року. - Полтава: ПУЕТ, 2023. – 16 с.

ЗМІСТ

	Стор.
Розділ 1 «Опис навчальної дисципліни».....	3
Розділ 2. Перелік коментентностей, які забезпечує навчальна дисципліна, програмні результати навчання	4
Розділ 3. «Програма навчальної дисципліни».....	7
Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни.....	9
Розділ 5 «Система оцінювання знань студентів».....	16
Розділ 6. «Інформаційні джерела».....	17
Розділ 7. «Програмне забезпечення навчальної дисципліни»	19

Розділ 1 «Опис навчальної дисципліни»

Таблиця 1. Опис навчальної дисципліни «Управління проектами інформатизації»

Місце в структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити: Основи економіки та діагностики економіки, Бізнес-економіка, Бізнес аналіз діяльності підприємства</i> <i>Постреквізити: Ризикологія</i>	
Мова викладання	українська	
Статус дисципліни _	Основна	
Курс/семестр вивчення	4 курс, 7 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів	5 кредитів, модулів 2	
Денна форма навчання:		
Кількість годин: 150 год.– загальна кількість: 7 семестр .		
20 год- лекції (заочна- 10 год):		
40 год- практичні (семінарські, лабораторні) заняття:		
90 год- самостійна робота:		
- вид підсумкового контролю (Екзамен):		
Заочна форма навчання		
Кількість годин:		
- лекції		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття		
- самостійна робота: семестр.		
- вид підсумкового контролю (Екзамен)_		

Розділ 2 Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

2.1. **Мета навчальної дисципліни:** формування у студентів системи компетентностей, які необхідні для організації діяльності компанії, управління проектами з метою розвитку її економіки, формування та постановки технічного завдання, визначення та реалізації стратегії і тактики забезпечення організації діяльності на основі формування у студентів необхідних теоретичних знань і практичних навичок зі створення проектів та ефективного управління ризиками, ресурсами, витратами, часом та бюджетом проектів різних спрямувань, адаптації і впровадження проектних рішень у практичну діяльність.

2.2. Для досягнення мети поставлені такі **основні завдання:**

- засвоєння знань із основних теоретичних, методичних та організаційних основ проектного менеджменту;
- засвоєння засад проектної діяльності підприємств і організацій за умов змінюваного ринкового середовища та використання специфічних методів та інструментів у проектному менеджмент та оволодіння методами управління проектами (УП) на всіх фазах життєвого циклу проекту;
- виробити вміння застосовувати інструменти методології УП в діяльності, пов'язаній з інформатизацією економіки; навчитися застосовувати методи та інструменти управління проектами (УП) в діяльності, пов'язаній з інформатизацією економіки;
- ознайомити з можливостями найпоширеніших в Україні програмних засобів УП та їх практичним застосуванням;
- ознайомитися з особливостями, принципами та завданнями проектного менеджменту у сфері інформатизації;
- засвоєння знань студентів з уміння виділяти і аналізувати проекти різних типів з метою побудови ефективних способів управління ними.
- навчитися застосовувати методи та інструменти управління проектами (УП) в діяльності, пов'язаній з інформатизацією економіки;
- розуміння процесів та моделей становлення і розвитку управління проектами як системи взаємопов'язаних цілей, функцій і інструментів, що визначаються, реалізуються та використовуються у ході виконання проектів;
- опанування практичних навичок створення інформаційної системи управління проектами у середовищі MS Project;

- опанування практичних навичок щодо здійснення основних функцій управління проектами – організації, планування, контролю.

- навчитися застосовувати набуті знання з управління проектами під час здійснення проектів інформатизації соціально-економічних об'єктів, реінжинірингу бізнес-процесів, консалтингових проектів, пов'язаних із впровадженням інформаційних технологій тощо.

Предметом навчальної дисципліни є процеси управління проектами інформатизації та інструментарій, використовуваний менеджером проекту для ефективного управління ним.

Нормативна навчальна дисципліна «Управління проектами інформатизації» є складовою циклу професійної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр».

Таблиця 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання (ПР 1, ПР 2..).	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач (загальні (ЗК 1) ..., спеціальні (СК 1))
<p>Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПР 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p> <p>ПР 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p> <p>ПР 16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>ПР 17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p>ПР 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПР 21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.</p> <p>ПР 23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.</p>	<p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ІК 01. Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі і проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності.</p> <p>СК 1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК 4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.</p> <p>СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК 14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих</p>

Програмні результати навчання (ПР 1, ПР 2..).	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач (загальні (ЗК 1) ..., спеціальні (СК 1))
	соціально-економічних наслідків. СК 15. Здатність створювати та впроваджувати сучасні інформаційні системи на підприємства (установах) різних сфер діяльності. СК 16. Здатність застосовувати відповідне програмне забезпечення та відповідні пакети стандартних програм, а при необхідності розробляти нові при проведенні аналітичних досліджень.

Розділ 3 «Програма навчальної дисципліни»

- Тема 1. «**Принципи управління проектами**»
Основні поняття управління проектами. Життєвий цикл проекту. Структура, оточення учасники проекту
- Тема 2. «**Особливості організації інноваційних процесів та процесів управління ними**»
Сучасні концепції теорії інноватики та інноваційні стратегії. Процеси в інноваційних проектах. Взаємодії між процесами. Налагодження.
- Тема 3. «**Початок роботи над інформаційними проектами**»
Формулювання цілей проекту. Визначення дати завершення. Формування статуту проекту. Елементи статуту проекту. Приклад статуту проекту.
- Тема 4. «**Система управління проектами Microsoft Project**»
Система управління проектами Microsoft Project. Подання інформації засобами Microsoft Project. Створення календарного графіка проекту. Управління циклом реалізації проекту.
- Тема 5. «**Управління змістом і часом у проекті**»
Ініціація інноваційного проекту. Розробка плану інноваційного проекту. Планування змісту проекту. Управління часом в інноваційному проекті
- Тема 6. «**Управління трудовими ресурсами проекту**»
Планування організації проекту. Вплив структури організації. Призначення персоналу проекту. Розвиток команди проекту.
- Тема 7. «**Комп'ютерні технології управління фінансами інноваційного проекту**»
Управління вартістю проекту. Планування ресурсів. Оцінка вартості. Визначення бюджету. Контроль вартості.
- Тема 8. «**Управління ризиком в інноваційному проекті**»
Основи управління ризиком у проекті. Класифікація та ідентифікація ризиків. Вхідні дані; методи та засоби; результати ідентифікації ризику. Кількісна оцінка ризику. Методи та засоби для кількісної оцінки ризику. Математична оцінка ризиків. Ступінь і вартість ризику. Міра ризику. Зони ризику. Розвиток реакції на ризик. Методи та заходи для розвитку реакції на ризик. Контроль за реакцією на ризик. Вхідні дані для контролю за реакцією на ризик. Методи та засоби контролю за реакцією на ризик.
- Тема 9. «**Управління закупівлями проекту**»
Планування контрактів. Підготовка умов. Підготовка пропозицій. Вибір постачальників. Адміністрування контракту. Контроль контрактів. Закриття контракту.
- Тема 10. «**Управління комунікаціями проекту**»
Планування взаємодії. Розподіл інформації. Облік виконання. Адміністративне завершення проекту
- Тема 11. «**Управління якістю проекту**»
Загальне поняття управління якістю. Планування, забезпечення та контроль якості. Міжнародні стандарти ISO серії 9000.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4. Тематичний план навчальної дисципліни «Управління проектами інформатизації» (денна та заочна форма навчання з урахуванням самостійної та аудиторної роботи)

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість	Назва теми та практичного заняття в розрізі тем	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
Змістовий модуль 1 «Предметна галузь інноваційного проектного менеджменту»					

<p>Тема 1 «Принципи управління проектами» Лекція 1</p> <p>1. Вступ до дисципліни. 2. Основні поняття управління проектами. 3. Життєвий цикл проекту. 4. Структура, оточення учасники проекту</p>	2	<p>Практичне заняття 1: Підготувати доповіді на питання:</p> <p>1. Основні положення методології управління проектами інформатизації економічних систем (ІЕС) та уявлення про поняття та особливості і специфіку управління цими проектами. 2. Поняття про життєвий цикл, структуру, оточення і формування учасників проекту. 3. Опрацювати теоретичний матеріал по темі та розробити звіт у виді реферативного повідомлення - і розмістити у – Лабораторна робота №1 (файл Word) (Сторінка дистанційного курсу: http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929)</p>	2	<p>Опрацювати теоретичний матеріал за темою 1 та практичного заняття 1.</p>	8
<p>Тема 2 «Особливості організації інноваційних процесів та процесів управління ними» Лекція 2</p> <p>1. Сучасні концепції теорії інноватики та інноваційні стратегії. 2. Процеси в інноваційних проектах. 3. Взаємодії між процесами. 4. Налаштування.</p>	2	<p>. Практичне заняття 2-3 (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №1 дистанційного курсу з навчальної дисципліни) Тема. Загальна характеристика пакету програми MS Project. Робота зі шаблонами MS Project Мета роботи: ознайомитися з пакетом програми, головним меню пакету MS Project; отримати навички роботи з шаблонами пристворенні проекту. Література: 1,3,5,6,7,9,12,15,17,18,19,20. Завдання: 1. Засвоїти матеріал теоретичної частини за темою (згідно матеріалу дистанційного курсу до лабораторної роботи №1 та рекомендованої літератури); 2. Виконати практичну частину згідно завдання зі створення проекту (Наведено у дистанційному курсі навчальної дисципліни до лабораторної роботи №1).</p>	4	<p>Опрацювати матеріал за питаннями:</p> <p>1. Налаштування параметрів програми; 2. Завдання та створення Таблиць 3. Підготовка до складання плану 4. Процеси та їх взаємодія в інноваційних проектах</p>	8
<p>Тема 3 «Початок роботи над інформаційними проектами» Лекція 3</p> <p>1. Формулювання цілей проекту. 2. Визначення дати завершення.</p>	4	<p>Практичне заняття 4-5 «Початок роботи над інформаційними проектами: формування цілей та статуту проекту». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №2 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p>	4	<p>Опрацювати матеріал за питаннями:</p> <p>1. Визначення Проектного менеджменту, Проекту, Статуту проекту та його елементів</p>	8

<p>3. Формування статуту проекту. 4. Елементи статуту проекту. 5. Приклад статуту проекту.</p>	<p><i>Мета: Ознайомитися з основними засобами Microsoft Project для створення та збереження проектів. Навчитися створювати проекти в Microsoft Project, підключати власні календарі та зберігати проекти.</i> <i>Завдання:</i> Практична частина 1. Створити новий проект. 2. Зберегти його під ім'я – «ЛР № 2 - Прізвище». 3. Спланувати дату завершення проекту – 16.04.2021 р. 4. Завдання 1. Робочий день проекту повинен розпочинатися в 9:00 і закінчуватися в 18:00. 5. Завдання 2. Вказати неробочі, святкові та скорочені святкові дні, створивши новий календар Вказати 7 березня як скорочений день: Завдання 3. Самостійно встановити в календарі інші святкові та передсвяткові робочі дні. Завдання 4. Змінити на жовтий колір зображення на Діаграмі Ганта неробочих днів. (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до лабораторної роботи №2)</p>			
<p>Тема 4 «Система управління проектами Microsoft Project» ЛЕКЦІЯ 5 1. Система управління проектами Microsoft Project. 2. Подання інформації засобами Microsoft Project. 3. Створення календарного графіка проекту. 4. Управління циклом реалізації проекту.</p>	<p>2 <i>Практичне заняття 6-7.</i> <i>«Застосування розширеного форматування».</i> (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №3 дистанційного курсу з навчальної дисципліни) Мета: здобути навичок формувати: подання «Діаграмма Ганта», подання «Мережевий графік», подання «Календарь». 1. Форматування відрізків на діаграмі Ганта 2. Форматування подання «Сетевой график»: 3. Форматування подання «Календарь» 4. Самостійно відформувати подання «Діаграмма Ганта», «Мережевий графік», «Календарь». (Звіт вставляти в</p>	4	<p>Опрацювати матеріал за питаннями: <i>Тема:</i> Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проекту <i>Мета роботи:</i> набути навичок формування списку задач. Завдання до практичного заняття 6-7. Створити новий проекту із методикою планування від дати початку (3 березня 2024 року)– проект «Виконання курсової роботи».</p>	8

		дистанційному курсі - до лабораторної роботи №3)			
<p>Тема 5 «Управління змістом і часом у проекті» ЛЕКЦІЯ 6-7</p> <ol style="list-style-type: none"> Ініціація інноваційного проекту. Розробка плану інноваційного проекту. Планування змісту проекту. Управління часом в інноваційному проекті 	2	<p>Практичне заняття №8 Тема: Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проекту</p> <p>Мета роботи: набути навичок формування списку задач.</p> <p>4. (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до лабораторної роботи №4)</p>	2	<p>Опрацювати питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> Під впливом яких стимулів створюються Проект та що таке його ініціація. Самостійно вивчитися практичні підходи по «Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проекту». (згідно теоретичного матеріалу дистанційного курсу) (Сторінка дистанційного курсу: http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929) 	8
		<p>Практичне заняття 9: Тема Модульна контрольна робота згідно зовдань до лабораторної роботи №5 дистанційного курсу навчальної дисципліни. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №5)</p>	2		
<p>Тема 6 «Управління трудовими ресурсами проекту» ЛЕКЦІЯ 8</p> <ol style="list-style-type: none"> Планування організації проекту. Вплив структури організації. Призначення персоналу проекту. Розвиток команди проекту. 	2	<p>Практичне заняття 10–11 «Визначення та призначення ресурсів; форматування та друк плану проекту; відстеження ходу виконання задач». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №6 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p> <p>Мета роботи: ознайомитися та навчитися визначати та порівнювати ресурси; працювати з «Діаграммою Ганта»; зберігати базовий план проекту, відстежувати виконання проекту, давати оцінку виконання проекту</p> <ol style="list-style-type: none"> Визначення виконавців: Визначення обладнання Введення матеріальних ресурсів Введення вартості ресурсів Настроювання робочого часу для окремих ресурсів Призначення матеріальних ресурсів та введення фіксованої норми споживання <p>Результати роботи оформити у звіті і зберегти у файлі MS Word до лабораторної</p>	4	<p>Підготувати відповіді на питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> Призначення персоналу проекту. Цілі та завдання розвитку команди проекту 	6

		роботи №6			
		Практичне заняття 12: Поточна модульна робота: 1.Згідно номера залікої книжки студента за останньою цифрою вибрати Варіант поточного модульного завдання. 2. Виконане завдання вставити у звіт до поточної модульної роботи дистанційного курсу.	2	Підготовка до Поточної модульної роботи	2
Всього по модулю	16		24		48
Змістовий модуль 2 «Застосування комп'ютерних технологій в інноваційному проектному менеджменті»					
Тема 7 «Комп'ютерні технології управління фінансами інноваційного проекту» ЛЕКЦІЯ 9-10 I. Управління вартістю проекту 1. Планування ресурсів. 2. Оцінка вартості. 3. Визначення бюджету. 4. Контроль вартості.	2	Практичне заняття 14: Тема : Розширені можливості планування проектів Мета роботи: навчитися настроювати задачі, налагоджувати план проекту; впорядковувати й форматувати проектні дані; відстежувати хід виконання задач; переглядати та оцінювати стан проекту; коректувати план проекту. 1. Виконати дії щодо налаштуванні задач проекту, згідно Лабораторної роботи № 7 дистанційного курсу: 2. Дату початку проекту на вставити Дату проходження Практичного заняття..початок тижня з понеділка, параметри валюти для проекту (грн). (Звіт вставляти в дистанційному курсі до лабораторної роботи №7)	2	Опрацювати теоретичний матеріал за темою7 та практичного заняття 14. Мета: навчитися настроювати задачі, налагоджувати план проекту; впорядковувати й форматувати проектні дані; відстежувати хід виконання задач; переглядати та оцінювати стан проекту; коректувати план проекту (Сторінка дистанційного курсу: http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929)	8
Тема 8 «Управління ризиком в інноваційному проекті» ЛЕКЦІЯ 11-12-13 1. Основи управління ризиком у проекті. Класифікація та ідентифікація ризиків. Вхідні дані; методи та засоби; результати ідентифікації ризику. 2. Кількісна оцінка ризику. Методи та засоби для кількісної оцінки ризику. Математична оцінка ризиків. Ступінь і вартість ризику. Міра ризику. Зони ризику. 3. Розвиток реакції на ризик. Методи та заходи для розвитку	2/ 4*	Практичне завдання № 15 Тема: Розширені можливості планування проектів (продовження) 4. Налагодження ресурсів та призначень 5.Визначення ставок для різних періодів часу. Введення різних ставок ресурсу. 6.Визначення доступності ресурсів в різні період часу. 7. Затримка початку призначення. 8. Застосування стандартного профілю завантаження: 9. Застосування різних ставок до призначення: 10. Введення норм потреб матеріальних ресурсів.	2	Опрацювати теоретичні питання: 1. Макроекономічні ризики 2.Соціально-небезпечні ризики і ризики, пов'язані зі злочинами 3. Ризики, пов'язані з виникненням непередбачених зривів 4.Внутрішньо проектні ризики 5.Які вхідні дані для ідентифікації ризику 6. Які методи та засоби ідентифікації ризику? 7.Які результати ідентифікації ризику? 8. Які вхідні дані для кількісної оцінки ризику? 9. Які методи та засоби кількісної оцінки ризику?	8

реакції на ризик. 4. Контроль за реакцією на ризик. Вхідні дані для контролю за реакцією на ризик. Методи та засоби контролю за реакцією на ризик. (Тема для самостійного опрацювання)		11. Перегляд виділених ресурсів: 12. Коректування перевищення допустимості ресурсів: (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до лабораторної роботи №8).			
Тема 9 «Управління закупівлями проекту» ЛЕКЦІЯ 14 1. Планування контрактів. 2. Підготовка умов. 3. Підготовка пропозицій. 4. Вибір постачальників. 5. Адміністрування контракту. 6. Контроль контрактів. 7. Закриття контракту. (Тема для самостійного опрацювання)	2*	Практичне заняття № 16; Тема: Розширені можливості планування проектів (продовження) 13Облік витрат: 14.Перегляд критичного шляху та дати завершення проекту: 15.Впорядкування та форматування проектних даних. 16.Відстеження ходу виконання задач та призначень. 17.Перегляд та оцінка стану проекту Звіт за темою вставити до лабораторної роботи № 9 дистанційного курсу навчальної дисципліни.	4	Опрацювати теоретичні питання за темою лабораторної робота № 9 дистанційного курсу навчальної дисципліни.	8
Тема 10 «Управління комунікаціями проекту» ЛЕКЦІЯ 15 1. Планування взаємодії. 2. Розподіл інформації. 3. Облік виконання. 4. Адміністративне завершення проекту (Тема для самостійного опрацювання)	2*	Практичне заняття № 17-18 Тема: управління та аналізу ризиків В ПРОЕКТІ Управління ризиками Відстеження ходу виконання роботи Виділення зв'язків між завданнями: Рада з управління проектами. Відображення освоєного обсягу Оновлення базового плану Планування завдань в Project: за кадром Примітка про завдання, заплановані вручну. Роль обмежень завдань в календарному плані Способи швидкого перегляду обмежень завдань: Роль ручного та автоматичного планування в календарному плані Зміна режимів планування завдань Роль крайніх термінів в календарному плані Поради для тих, хто приступає до управління витратами Надіслати відповідні файли для оцінювання у звіт до лабораторної роботи №10-11.	4	Опрацювати теоретичні питання за темою лабораторної робота № 10-11 дистанційного курсу навчальної дисципліни	8
Тема 11 «Управління якістю проекту» ЛЕКЦІЯ 16–17 1. Загальне поняття управління якістю. 2. Планування,	2*	Практичне заняття 19-20: Тема: Організаційне забезпечення АІС. Мета роботи: набути навички по створенню проекту. <i>Завдання. Створит</i>	4	Опрацювати теоретичні питання за темою: Організаційне забезпечення АІС. Мета роботи: набути навички по створенню проекту. <i>Завдання. Створити</i>	8

забезпечення та контроль якості. 3. Міжнародні стандарти ISO серії 9000. (Тема для самостійного опрацювання) Тема 11 «Управління якістю проекту» 2. Планування, забезпечення та контроль якості. 3. Міжнародні стандарти ISO серії 9000. (Тема для самостійного опрацювання)		<i>и проект виконання робіт на стадії обстеження об'єкта при створенні АІС.</i> Послідовно виконати такі дії: 1. Встановити дату початку робіт проекту. Ввести список робіт проекту. 2. Визначити ієрархію робіт проекту. 3. Визначити тривалість робіт. 4. Визначити послідовність виконання робіт. 5. Призначити роботам ресурси. 6. Побудувати план виконання проекту. 7. Перевірити коректність плану робіт. 8. Визначити базовий варіант проекту. 9. Підготувати звіт за темою лабораторної роботи № 13 дистанційного курсу навчальної дисципліни.		<i>проект виконання робіт на стадії обстеження об'єкта при створенні АІС.</i> Послідовно виконати такі дії: 6. Встановити дату початку робіт проекту. Ввести список робіт проекту. 7. Визначити ієрархію робіт проекту. 8. Визначити тривалість робіт. 9. Визначити послідовність виконання робіт. 10. Призначити роботам ресурси. 11. Побудувати план виконання проекту. Перевірити коректність плану робіт. Визначити базовий варіант проекту.	
Всього по модулю 2	4		16		64
ВСЬОГО 150	20		40		90

Розділ 5. «Система оцінювання знань студентів».

Таблиця 5. Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни- Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання та підсумкове оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-3): захист домашнього завдання (5- балів); обговорення матеріалу занять (5- бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (5 балів); тестування (5- бали); поточна модульна робота (5- балів)	30
Модуль 2 (теми 4-11): відвідування занять (6- балів); захист домашнього завдання (6- балів); обговорення матеріалу занять (6- бали); виконання навчальних завдань (6 балів); завдання самостійної роботи (6 балів);	30
Підсумкове оцінювання(Екзамен).	40
Разом	100

Система нарахування додаткових балів за всіма видами робіт з навчальної дисципліни

Форми роботи	Вид роботи	Бали
Навчальна		10
Науково-дослідна	1.Участь у наукових гуртках	10
	2.Участь у наукових студентських конференціях (університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних)	20

За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 30 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6. Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика зарахування результатів неформальної освіти: Студент, що має сертифікати, свідоцтва, дипломи, які отримані знання здобуті у результаті у неформальної або формальної освіти, має право на часткове перезарахування результатів за відповідними темами курсу: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>, http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity.pdf

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти.

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: Виконані практичні завдання здаються протягом тижня в електронному вигляді (надсилаються до дистанційного курсу навчальної дисципліни у розділі до кожного практичного заняття/лабораторної роботи). Індивідуальні завдання виконуються самостійно та здаються до модульної контрольної роботи в електронному вигляді ДК(дистанційного курсу). Роботи, які здаються з порушенням терміну без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (зниження проводиться на-25%).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidacziyi-zdobuvachamy-vyshhoyi-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf>

Положення про повторне навчання https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-povt-navch.pdf.

- **Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом у освітньому процесі. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) на дистанційному курсі навчальної дисципліни - за індивідуальним графіком і за погодженням із провідним викладачем та обов'язковим виконанням всіх завдань передбачених силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни.

- **Політика щодо академічної доброчесності:** студенти мають свідомо дотримуватися «Положення про академічну доброчесність» (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrocheshnist_2020.pdf); усі індивідуальні завдання виконуються студентом самостійно, у випадку виявлення плагіату, завдання не

зараховуються. Списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

В ПУЕТ діють: Кодекс честі студента https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf.

Положення про академічну доброчесність https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrocheshnist.pdf

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-zapobigannyavyypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>.

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перерахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf.

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; *інфографіка* (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

Політика вирішення конфліктних ситуацій:

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-apel_pidsumkontr.pdf

уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>.

Політика підтримки учасників освітнього процесу:

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>.

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>

Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyedyialnosti/>.

Розділ 6. «Інформаційні джерела»

Основна

Законодавчі та нормативні акти України

1. Господарський Кодекс України. Закон України. № 436 - IV від 16.01.2003 р. (Верховна Рада України Кодекс України, Кодекс, Закон від 16.01.2003 №436-IV

Остання редакція від 01.01.2020. Внесення змін (закон від 20.09.2019 N 123-IX /123-20/) – Режим доступу: www.zakon.rada.gov.ua.

Базова

1.Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 1 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 245 с.- [http://dropdoc.ru/doc/803724/poltavs_kij-un%D1%96versitet-spozhivcho%D1%97-kooperac%D1%96%D1%97-ukra%D1%97ni](http://dropdoc.ru/doc/803724/poltavs_kij-un%D1%96versitet-spozhivcho%D1%97-kooperac%D1%96%D1%97-ukra%D1%97ni;);

2.Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 2 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 189 с.

3. Рогоза М.Є., Кузьменко О.К. Управління проектами інформатизації: Методичні рекомендації та завдання до виконання лабораторних робіт для студентів спеціальностей: 7.050102 «Економічна кібернетика», 8.050102 «Економічна кібернетика». – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2010. – 102с.

4. **Рогоза М.Є.**, Формування інституційного середовища сталого розвитку старопромислових районів: **проектний підхід** стратегування інноваційної екосистеми, (Rohoza M. Ye. Formation of the Institutional Environment for the Sustainable Development of Old Industrial Areas:a Project Approach to Innovation Ecosystem Strategy), Економічний вісник Донбасу № 2(68), 2022. С. 86-95. <http://www.evd-journal.org/download/2022/02/10-Rohoza.pdf>;

DOI: [https://doi.org/10.12958/1817-3772-2022-2\(68\)-86-95](https://doi.org/10.12958/1817-3772-2022-2(68)-86-95) (фахове видання); (Україна).

5. **Рогоза М. Є., Петрова І. П.** Сталий розвиток на рівні промислових районів: **проектний підхід** стратегування. Вісник економічної науки України. 2022. № 1 (42). С. 49-56. DOI: [https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1\(42\).49-56](https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1(42).49-56) Rohoza, M. Ye., Petrova, I. P. (2022). Sustainable Development at the Level of Industrial Areas: a Project Strategy Approach. Visnyk ekonomichnoi nauky Ukrainy, 1 (42), pp. 49-56. DOI: [https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1\(42\).49-56](https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1(42).49-56)

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox?projector=1>. (Україна)

6.Рогоза М.Є., Ляшенко В.І., Петрова І.П., Проектний підхід обґрунтування стратегічних сценаріїв сталого розвитку промислових регіонів України на засадах смарт-спеціалізації/ М.Є. Рогоза, В.І. Ляшенко, І.П. Петрова, / Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції / [відповід. за вип. : проф. Семак Б. Б.]. – Львів : вид-во Львівського торговельно-економічного університету, 2022. – С.23-25.

7.Ляшенко В.І., Петрова І.П., Рогоза М.Є., Проектний підхід у формуванні стратегічних сценаріїв виходу на траєкторію сталого розвитку промислових регіонів України/В.І. Ляшенко, І.П. Петрова, М.Є. Рогоза,/ Формування механізмів управління якістю та підвищення конкурентоспроможності підприємств: XIII Міжнародна науково-практична інтернет-конференція молодих вчених та студентів: тези доповідей, Дніпро, 19 травня 2022 р. [Електронне видання] – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2022. – С.178-181.- https://duan.edu.ua/images/News/UA/Departments/Entrepreneurship/2022/13_mizhn_conf.pdf

8.Рогоза М.Є., Перебийніс В.І, Кузьменко О.Г., Федірець О.В., Концептуальні засади стратегування системи енерговикористання суб'єктів господарювання/ Соціально-економічний розвиток України: моделі, механізми, стратегії: монографія/ М.Є. Рогоза, В.І. Перебийніс, К.Ю. Вергал, О.К. Кузьменко, Ж.А. Кононенко, Г.В. Карнаухова, Г.А. Рыжкова, В.М. Чубай та ін.; за наук. ред. д.е.н., проф. М.Є. Рогози– Полтава, ПУЕТ,2021. – С.60-73. -<http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/11429>;

9. Рогоза М.Є., Кузуб С.В., Проектний підхід обґрунтування розвитку регіонів України на засадах технологічних змін /М.Є. Рогоза, С.В.Кузуб / Економіка сьогодні: проблеми моделювання та управління : матеріали XII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (м. Полтава, 17–18 листопада 2022 року) / за заг. ред. М. Є. Рогози, Г. В. Карнаухової. – Полтава : ПУЕТ, 2022. – 236 с. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). – Текст укр. та англ. мовами. ISBN 978-966-184-434-5– С.79-81.- <http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/12512>;

10. Рогоза М.Є., Столярчук В.М., Аналіз підходів до прийняття управлінських рішень розвитку об'єктів сфери обслуговування [Електронний ресурс] / М.Є. Рогоза, В.М. Столярчук // Ефективна економіка. – 2018. – № 2. – Режим доступу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6100>;

11. Рогоза М.Є., Рогоза В.М., Інформаційні технології при процесному управлінні розвитком економічного об'єкта/Проблеми та перспективи розвитку інноваційної діяльності в Україні : матеріали XI Міжнародного бізнес- форуму (Київ, 22 березня 2018 р.) / відп. ред. А.А. Мазаракі. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. – С. 158-160. - <https://knute.edu.ua/file/ODc0Mw==/53ec8a30e688165ab46cb806c8831614.pdf>;

12.Gerardus Blokdyk Project Management Tools A Complete Guide, - 2020, 222 p.

13..Катренко А.В. Управління ІТ-проектами: підручник. кн.1. Стандарти, моделі та методи управління проектами/ А.В.Катренко; за ред. В.В.Пасічника.- Л.: Новий Світ-2000, - 2019.- 550с.

14. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.- <https://sci.ldubgd.edu.ua/bitstream/123456789/5781/2/%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0%20%D0%A3%D0%9F.pdf>;

15.Єгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування : навч. посіб. / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. – Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. – 117 с.- Режим доступу: http://www.geol.univ.kiev.ua/lib/ABC_project_management.pdf/.

16.Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с- Режим доступу: https://sivertraining.org.ua/wp-content/uploads/2017/01/METOD_Proekti_zasadi_menedjmenty.pdf

17.Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с.- Режим доступу: <http://vns.puet.edu.ua/file.php/723/applied-aspects.pdf>

18.Управління проектами: навч. посіб. / Ю. І. Буріменко, Л. В. Галан, І. Ю. Лебедева, А. Ю. Щуровська; за ред. Ю. І. Буріменко. – Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. – 208 с.- Режим доступу: http://vns.puet.edu.ua/file.php/701/Upravlinnja_proektami_navchalnii_posibnik.pdf

19. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с. ISBN 978-617-7675-34-0-режим доступу- <http://invest.kh.ua/images/library/1812/applied-aspects.pdf>

20. Ляшенко О.М. Опорний конспект лекцій з курсу “Управління проектами інформатизації економічних систем” для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня – магістр. Галузь знань – 0305 економіка і підприємництво Напрямок підготовки – 6.030502 економічна кібернетика Тернопіль - 2010 – режим доступу <http://dspace.tne.edu.ua/bitstream/316497/10068/1/%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82.pdf>

21. Демиденко М.А. Управління проектами інформатизації : навч. посіб. / М.А. Демиденко ; Нац. гірн. ун-т. — Електрон. текст. дані. – Д. : 2014. – 114 с. – Режим доступу: <http://nmu.org.ua> (дата звернення: 17.09.2014). – Назва з екрана- <http://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/146893/Demydenko%20UPI.pdf?sequence=1>

22. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П. Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. - https://ela.kpi.ua/jspui/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf

23. The Scrum Guide. The Definitive Guide to Scrum: The Rules of the Game. – [Electronic resource]. – URL: <http://www.scrumguides.org/>.

24. A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide). 6th Edition. Newtown Square, PA : Project Management Institute, 2017. 756 p.

25. A guide to the Scrum Body of Knowledge (SBOK Guide). 2016 Edition. SCRUMstudy, a brand of VMEdU, Inc., Phoenix, Arizona USA. 2016. 340 p.

Електронні ресурси

1. Дистанційний курс на сайтах: el.puet.edu.ua та vns.puet.edu.ua (сторінка-<http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929>);

2. Управління проектами інформатизації [Електронний ресурс]: навч. посіб. до виконання комп'ютерних практикумів та практичних робіт за спеціальністю 051 «Економіка» освітня програма «Економічна кібернетика». Уклад.: Стець О.В. – Електронні текстові дані (1 файл: 9,57 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. – 85 с.- https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/47897/1/Upravlinnia_proektamy_informatyzatsii.pdf.

3. Introduction to Project Management.- <https://www.manage.gov.in/studymaterial/PM.pdf>;

4. Fundamentals of Project Management.- https://www.nesacenter.org/uploaded/conferences/SEC/2014/handouts/Rick_Detwiler/15_Detwiler_Resources.pdf;

5. Project Management. - https://www.opentextbooks.org.hk/system/files/export/15/15694/pdf/Project_Management_15694.pdf;

Розділ 7. «Програмне забезпечення навчальної дисципліни»

Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office

- Microsoft Project 2013
- Microsoft PowerPoint;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel.

- Сторінка дистанційного курсу: <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929>

- Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) та підсумкового контролю знань із використання дистанційного курсу навчальної дисципліни.