

**ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ****Навчально-науковий інститут денної освіти****Кафедра економічної кібернетики, бізнес-економіки  
та інформаційних систем**ЗАТВЕРДЖУЮ  
Завідувач кафедри

М. Є. Рогоза

---

(підпис)

1 вересня 2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

навчальної дисципліни «Управління проектною командою»

освітня програма/спеціалізація «Економіка підприємства»  
спеціальність 051 Економіка

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

ступінь вищої освіти «Магістр»

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління проектною командою» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем  
Протокол від 1 вересня 2023 року № 1

**Полтава 2023**

Укладач: Миколенко І.Г., доцент кафедри економічної кібернетики, бізнес-економіки та інформаційних систем, доктор економічних наук, доцент

**ПОГОДЖЕНО:**

Гарант освітньої програми «Економіка підприємства» спеціальності 051 Економіка ступеня «Магістр»

\_\_\_\_\_ В. І. Перебийніс

1 вересня 2023 року

## Зміст

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни .....	4
Розділ 2. Перелік коментентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання .....	4
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни .....	6
Розділ 4 Тематичний план навчальної дисципліни .....	9
Розділ 5. Система оцінювання знань студентів .....	16
Розділ 6. Інформаційні джерела .....	16
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни.....	

## Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1 – Опис навчальної дисципліни «Управління проектною командою»

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити:</i> «Лідерство і керівництво» <i>Постреквізити:</i> «Економічне управління підприємством»	
Мова викладання	Українська.	
Статус дисципліни – обов’язкова		
Курс/семестр вивчення	1 курс, 2 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів	5	
Денна форма навчання:		
Кількість годин: – загальна кількість - 150:		
- лекції:- 20 год.		
- практичні заняття: - 40 години		
- самостійна робота: - 90 години		
- вид підсумкового контролю (ПМК, залік): -		
Заочна форма навчання:		
Кількість годин: – загальна кількість 150:		
- лекції: 4 год.		
- практичні заняття: 6 години		
- самостійна робота: 140 години		
- вид підсумкового контролю (ПМК, залік): залік		

## Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

*Мета* формування у студентів сучасного економічного мислення, глибокого комплексного розуміння проблем формування проектної команди, засад організації ефективної діяльності команди проекту та управління персоналом та опанування навичками практичного розв’язання зазначених проблем.

Таблиця 2 – Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
ЗК3.Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.	ПР 3. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово ПР 5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності. ПР 6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді

<b>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
<p>ЗК4.Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК5. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК7.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>СК2.Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою</p> <p>СК7.Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання</p> <p>СК9.Здатність застосовувати науковий підхід до формування та виконання ефективних проєктів у соціально-економічній сфері</p> <p>СК10.Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем</p>	<p>ПР 7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропоновані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.</p> <p>ПР 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.</p>

## **Розділ 3. Програма навчальної дисципліни**

### **Тема 1. Базові принципи формування ефективної команди**

Команда проекту: визначення та сутність. Створення професіональної команди для нового проекту. Створення команди для нового проекту. Основний інтегруючий чинник створення і діяльності команди. Завдання при організації роботи над проектом. Основні принципи та організаційні аспекти формування ефективної команди. Організаційна структура команди проекту. принципи формування команди для управління проектом. Система управління командою проекту. Суттєві ознаки команди. Головна мета формування команди. Життєві стадії команди проекту. Процес формування команди проекту. Життєвий цикл команди проекту. Характеристика різних стадій життя команди проекту. Найменування стадії. Робота з підбору кадрів. Команда проекту, учасники проекту, форми команди проекту, лідер групи, принципи формування команди для управління проектом, система управління командою, ознаки команди, мета формування команди, командоутворення, життєві стадії команди проекту.

### **Тема 2. Основні підходи до формування команди.**

Організаційна структура управління проектом. Використання методології управління проектами. Два основних підходи до формування команди проекту. Фактори, що визначають принципи формування команди проекту. Основні характеристиками команди. Фактори, що визначають принципи формування команди проекту. Специфіка управління командою. Варіанти під час формування команди. Організація ефективної діяльності команди та управлінські форми та важелі управління. Типи спільної діяльності в команді. Управлінські форми та важелі управління. Управлінські форми. Зв'язок організаційних культур, управлінських форм і типів спільної діяльності. Маркетинг персоналу. Використання засобів залучення персоналу. Якість контингенту. Заходи щодо відбору персоналу. Команда проекту, організаційна структура управління проектом, склад команди, структура команди, транзактор, пасіонарна особистість, спільно- взаємодіючий тип спільної діяльності в команді, спільно-індивідуальний тип спільної діяльності в команді, спільно-творчий тип спільної діяльності в команді, ринкова управлінська форма, важель управління, управлінська форма.

### **Тема 3. Формування команди в організаційному плануванні проекту.**

Вхідна інформація, яка необхідна для організаційного планування. Процеси, необхідні для забезпечення найбільш ефективного використання осіб, залучених до проекту. Методи та засоби організаційного планування. Результати організаційного планування. Трудові ресурси, «штатні» групи, організаційні зв'язки, технічні зв'язки, міжособистісні зв'язки, методи та засоби організаційного планування, організаційний графік.

### **Тема 4. Робота з інформацією, як перший етап формування команди проекту** **Етапи формування команди проекту.**

Опис характеристик продукту проекту та характеристика середовища реалізації проекту для підбору команди. Шаблон опису характеристик продукту проекту для підбору команди. Характеристика середовища реалізації проекту. Шаблон опису характеристик середовища реалізації проекту. Відповідність корпоративних цінностей

виконавчої організації її стратегічним цілям. Шаблон аналізу відповідності корпоративної культури виконавчої організації її стратегічним цілям. Продукт проекту, середовище реалізації проекту, корпоративні цінності, стратегічні цілі, професійна структура команди проекту, рольова структур команди проекту.

### **Тема 5. Вимоги до професійної діяльності членів команди.**

Формування переліку функцій команди проекту. Шаблон формування переліку функцій команди проекту (з прикладом заповнення). Шаблон формування професійних вимог до членів команди для виконання їх функцій в проекті (з прикладом заповнення). Модель Р.М. Белбіна. Професійні та рольові вимоги до членів команди для виконання їх функцій в проекті. Визначення впливу професійних функцій на пріоритезацію ролей в команді проекту. Шаблон визначення впливу професійних функцій на пріоритезацію ролей в команді проекту. Шаблон формування вимог до професійно-важливих якостей для виконання ролей в команді проекту. Аналіз відповідності професійно-важливих якостей кандидатів вимогам функціонально-рольової структури проекту. Шаблон аналізу відповідності професійно-важливих якостей кандидатів вимогам. Шаблон оцінювання збалансованості рольової структури команди проекту (з прикладом заповнення). Функції команди проекту, компетенції членів команди проекту, здатності членів команди проекту, цільова професійна структура команди проекту, матриця відповідальності, стиль діяльності, збалансована команда проекту, командоутворення, системна модель особистості.

**Тема 6. Вибір засобів управління командою проекту.** Уміння, що відносяться до управління людськими ресурсами проекту. Перелік умінь Освітньо-кваліфікаційної характеристики магістра, що відносяться до управління людськими ресурсами. Перелік умінь Освітньо-кваліфікаційної характеристики магістра за спеціальністю «Управління проектами», що відносяться до управління людськими ресурсами проекту. Компетенції, що відносяться до управління людськими ресурсами проекту. Елементи компетенцій Національного стандарту сертифікації проектних менеджерів України NCB, що відносяться до управління людськими ресурсами проекту. Вимоги до менеджера проекту. Характеристика вимог до менеджера. Етапи вибору методів та інструментів управління командою проекту. складення комплексу рекомендацій щодо вибору методів та інструментів управління командою свого проекту, враховуючи специфіку його реалізації. Самоменеджмент, управління проектами, управління людськими ресурсами проекту, уміння, компетенції.

**Тема 7. Розвиток команди.** Порівняльна характеристика традиційних принципів проектних команд і принципів, що відповідають сучасності. Порівняльна характеристика проектних команд традиційного і нового типів. Завдання управління з питань розвитку команди у проекті. Форми розвитку професійних знань, умінь і навичок команди проекту. Основні групи розвитку професійних знань, умінь і навичок. Принципи проектних команд, командна робота, синергізм команди, конкуренція, інноваційне мислення, навчання на робочому місці, навчання поза робочим місцем.

**Тема 8. Формування системи заохочень та управління конфліктами в проекті.** Лідерство і мотивація в команді. Класифікація стилів управління. 8 основоположних рис Г. Мінтберга, що мають бути притаманні сучасному керівнику (проект-менеджеру). Сучасні теорії мотивації. Змістовні теорії мотивації. Теорія

очікувань. Застосування теорій А. Маслоу. Теорія справедливості. Теорія Портера-Лоулера. Матеріальне стимулювання праці. Процесні теорії мотивації. Поняття конфлікту: традиційний та сучасний аспекти. Психологічний конфлікт. Соціальний конфлікт. Джерела конфлікту під час реалізації проекту. Завдання менеджера. Деструктивні конфлікти. Можливі фактори, які сприяли б попередженню деструктивних конфліктів. Управління конфліктом. Загальновідомі п'ять стилів поведінки у конфліктних ситуаціях. Моделі управління конфліктом. Розв'язання конфліктів. Лідерство, авторитарний стиль управління, демократичний стиль управління, ліберальний стиль управління, проект-менеджер, змістовні теорії мотивації, і процесні теорії мотивації, конфлікт, психологічний конфлікт, соціальний конфлікт, управління конфліктом.

#### Розділ 4 Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
Тема 1. Базові принципи формування ефективної команди. 1. Команда проекту: визначення та сутність. 2. Основні принципи та організаційні аспекти формування ефективної команди. 3. Життєві стадії команди проекту. 4. Маркетинг персоналу.	2	Практична робота 1 Базові принципи формування ефективної команди.	4	Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни	10
Тема 2. Основні підходи до формування команди 1. Організаційна структура управління проектом. 2. Фактори, що визначають принципи формування команди проекту. 3. Організація ефективної діяльності команди та управлінські форми та важелі управління. 4. Маркетинг персоналу.	2	Практична робота 2. Основні підходи до формування команди	6	Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни	12



Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<p>Тема 3. Формування команди в організаційному плануванні проекту</p> <p>1. Вхідна інформація, яка необхідна для організаційного планування</p> <p>2. Методи та засоби організаційного планування</p> <p>3. Результати організаційного планування</p>	2	<p>Практична робота 3. Формування командив організаційному плануванні проекту</p>	4	<p>Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни</p>	10
<p>Тема 4. Робота з інформацією, як перший етап формування команди проекту</p> <p>1. Етапи формування команди проекту.</p> <p>2. Опис характеристик продукту проекту та характеристик середовища реалізації проекту для підбору команди.</p> <p>3. Відповідність корпоративних цінностей виконавчої організації її стратегічним цілям.</p>	4	<p>Практична робота 4. Робота з інформацією, як перший етап формування команди проекту</p>	6	<p>Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни</p>	12

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<p>Тема 5. Вимоги до професійної діяльності членів команди</p> <p>1. Формування переліку функцій команди проекту.</p> <p>2. Професійні та рольові вимоги до членів команди для виконання їх функцій в проекті.</p> <p>3. Визначення впливу професійних функцій на пріоритезацію ролей в команді проекту.</p> <p>4. Аналіз відповідності професійно-важливих якостей кандидатів вимогам функціонально-рольової структури проекту</p>	2	<p>Практична робота 5.</p> <p>Вимоги до професійної діяльності членів команди</p>	4	<p>Підготовка презентацій відповіднотемам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни</p>	10
<p>Тема 6. Вибір засобів управління командою проекту</p> <p>1. Уміння, що відносяться до управління людськими ресурсами проекту.</p> <p>2. Компетенції, що відносяться до управління людськими ресурсами проекту.</p> <p>3. Вимоги до менеджера проекту.</p> <p>4. Етапи вибору методів та інструментів управління командою проекту.</p>	4	<p>Практична робота 6.</p> <p>Вибір засобів управління командою проекту</p>	6	<p>Підготовка презентацій відповіднотемам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни</p>	12

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<p>Тема 7. Розвиток команди</p> <p>1. Порівняльна характеристик а традиційних принципів проектних команд і принципів, що відповідають сучасності</p> <p>2. Завдання управління з питань розвитку команди у проекті</p> <p>3. Форми розвитку професійних знань, умінь і навичок команди проекту</p>	2	Тема 7. Розвиток команди	4	Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни	10
<p>Тема 8. Формування системи заохочень та управління конфліктами в проекті</p> <p>1. Лідерство і мотивація в команді.</p> <p>2. Сучасні теорії мотивації</p> <p>3. Змістовні теорії мотивації</p> <p>4. Процесні теорії мотивації</p> <p>5. Поняття конфлікту: традиційний та сучасний аспекти управління конфліктом</p>	2	Практична робота 8. Формування системи заохочень та управління конфліктами в проекті	6	Підготовка презентацій відповідно темам практичних завдань на дистанційному курсі навчальної дисципліни	10
Разом	20	-	40		90

## Розділ 5. Система оцінювання знань студентів

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Види робіт	Максимальна кількість балів
Теми 1-4: обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (20 балів); завдання самостійної роботи (14 балів); тестування (3 балів); поточна модульна робота (10 балів)	50
Теми 5-8: обговорення матеріалу занять (4 бали); виконання навчальних завдань (14 балів); завдання самостійної роботи (20 балів); тестування (2 бали); поточна модульна робота (10 балів)	50
<b>Разом</b>	<b>100</b>

Таблиця 5.2 – Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни

Форма роботи	Вид роботи	Бали
<b>1. Навчальна</b>	Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності	10
<b>2. Науково-дослідна</b>	1. Участь у наукових гуртках	10
	2. Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	20

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

### Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

• Політика зарахування результатів неформальної освіти: Студент, що має сертифікати, свідоцтва, дипломи, які отримані знання здобуті у результаті у

неформальної або формальної освіти, має право на часткове перезарахування результатів за відповідними темами курсу: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>,  
[http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya\\_pro\\_zarahuvannya\\_rezultativ\\_neformalnoyi\\_osvity.pdf](http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity.pdf)

**Політика оцінювання здобувачів вищої освіти.**

• **Політика щодо термінів виконання та перескладання:** Виконані практичні завдання здаються протягом тижня в електронному вигляді (надсилаються до дистанційного курсу навчальної дисципліни у розділі до кожного практичного заняття/лабораторної роботи). Індивідуальні завдання виконуються самостійно та здаються до модульної контрольної роботи в електронному вигляді ДК(дистанційного курсу). Роботи, які здаються з порушенням терміну без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (зниження проводиться на-25%).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_kryt\\_ocinyuvannya.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf)

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidacziyi-zdobuvachamy-vyshhoyi-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf> .

Положення про повторне навчання [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_pro-povt-navch.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-povt-navch.pdf) .

• **Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом у освітньому процесі. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) на дистанційному курсі навчальної дисципліни - за індивідуальним графіком і за погодженням із провідним викладачем та обов'язковим виконанням всіх завдань передбачених силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни.

• **Політика щодо академічної доброчесності:** студенти мають свідомо дотримуватися «Положення про академічну доброчесність» ([http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya\\_pro\\_akademichnu\\_dobrochesnist\\_2020.pdf](http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf)); усі індивідуальні завдання виконуються студентом самостійно, у випадку виявлення плагіату, завдання не зараховуються. Списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

**В ПУЕТ діють:** Кодекс честі студента [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks\\_chesti\\_studenta.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf) .

Положення про академічну доброчесність [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_akadem\\_dobrochesnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf)

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-zapobigannyavypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf> .

**Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:**

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в

іноземних та вітчизняних закладах освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_perezarah\\_rez\\_zvo.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf).

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha\\_pro\\_akademichnu\\_mobilnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf)

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; *інфографіка* (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

#### **Політика вирішення конфліктних ситуацій:**

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_pro\\_apel\\_pidskontr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro_apel_pidskontr.pdf)  
уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>.

#### **Політика підтримки учасників освітнього процесу:**

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>.

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

**Безпека освітнього середовища:** Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyedyialnosti/>

### **Розділ 6. Інформаційні джерела**

1. Інтернет-портал для управлінців: <http://www.management.com.ua>
2. Сайт вивчення сучасних методологій керування програмними проектами: <http://www.scrumhub.com>
3. Сайт підтримки керівників проектів: <https://www.projectmanagement.com>
4. Сайт з проектної економіки: <https://www.pmi.org/the-project-economy>
5. Сайт міністерства економіки України: <http://www.me.gov.ua>
6. Сайт наукового журналу «Управління проектами, системний аналіз і логістика»: <http://upsal.ntu.edu.ua/pages/contacts.html>
7. Сайт наукового журналу «Управління розвитком складних систем»: <http://mdcs.knuba.edu.ua/>
8. Сайт Української асоціації з управління проектами: <http://urpm.kiev.ua>
9. Національний стандарт України. Системи управління якістю. Вимоги. (ISO 9001:2015, IDT). URL: <https://khoda.gov.ua/image/catalog/files/%209001.pdf>

### **Основні**

1. Данченко О.Б., Занора В.О. Проектний менеджмент: управління ризиками

та змінами в процесах прийняття управлінських рішень: монографія. Черкаси: ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.

2. Косенко Н.В., Доценко Н.В., Чумаченко І.В. Інформаційна технологія проектного управління формування команд з урахуванням компетентнісного підходу: монографія; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О.М. Бекетова. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2019. 134 с.

3. Бурак Н.Е., Рак Ю.П. Модель проектно-інформаційної середовища удосконалення підготовки спасателя в ментальному просторі ІТ-технологій. Збірник наукових праць ЛДУ БЖД. [https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/files/5\\_19.pdf](https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/files/5_19.pdf)

4. Вісник Національного технічного університету «ХПІ». Серія: Стратегічне управління, управління портфелями, програмами та проектами = Bulletin of the National Technical University "KhPI". Series: Strategic management, portfolio, program and project management : зб. наук. пр. Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків : НТУ «ХПІ», 2020. № 1. 80 с.

5. Євтушенко Г.І., Філоненко С.М. Сутність команди проекту та особливості її управління. Збірник наукових праць Університету державної фіскальної служби України. 2019. Випуск 2. С. 67-80.

6. Євтушенко Г.І. Формування команди проекту та організація її ефективної роботи (теоретичний аспект). ДВНЗ "Придніпровська державна академія будівництва та архітектури". 2019. № 4. С.77-82. URL: <http://www.easterneurope-ebm.in.ua>.

7. Занора В.О. Управління кадрами: теоретичні аспекти формування проектною командою. Науковий вісник Херсонського державного університету. 2018. Вип. 30(1). С. 87-90. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu\\_en\\_2018\\_30%281%29\\_22](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu_en_2018_30%281%29_22)

8. Information systems and innovative technologies in project and program management : Collective monograph edited by I. Linde, I. Chumachenko, V. Timofeyev. Riga: ISMA, 2019. 369 с.

### Додаткові

1. Ноздріна Л.В., Яшук В.І., Полотай О.І. Управління проектами: підручник. К: Центр навчальної літератури. 2020. 432 с.

2. Галушка В. Теоретико-методичні засади управління проектами. Підприємництво, господарство і право. 2020. № 7. С. 430–434.

3. Данченко О.Б., Занора В.О. Проектний менеджмент: управління ризиками в процесах прийняття управлінських рішень. Черкаси: ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.

4. Зачко О.Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. Львів: ЛДУБЖД, 2019. 173с.

5. Кучер Л., Хелдак М., Орленко А. Управління проектами в органічному аграрному виробництві. Agricultural and Resource Economics: International Scientific. 2018. С. 104- 128.

6. Мальцев А.С., Крамський С.О. Управління якістю продукції проектів: методологічні та прикладні аспекти. Управління розвитком складних систем. 2019. № 37. С. 25–31.

7. Рудніченко Є.М., Гавловська Н.І., Сарафінюк Я.М., Кривдик Ф.О.

Теоретичні основи управління проектами з позиції використання сучасних інструментів цифрового проєктного менеджменту. Український журнал прикладної економіки. 2021. Т.6. №3. С. 72-78.

8. Смолич Д.В. Інноваційні методи управління проектами. URL: <https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2021-01/>

9. Чайковська І.І. Аналіз інноваційної діяльності промислових підприємств України в контексті успішної реалізації інноваційних проєктів. Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. 2022. №1. С. 154-160.