

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ
Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра економічної кібернетики бізнес-економіки та інформаційних систем

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Управління проектами інформатизації»

на 2023-2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	4 курс, 7 семестр
Освітня програма/спеціалізація	Економічна кібернетика
Спеціальність	051 Економіка
Галузь знань	Соціальні та поведінкові науки
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання, посада:

М.Є. Рогоза, д.е.н., професор, завідувач кафедри економічної кібернетики бізнес економіки та інформаційних систем

Контактний телефон	0532-50-92-05
Електронна адреса	rogoza.ne@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна http://www.tourism.puet.edu.ua/stud.php он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Основною метою навчальної дисципліни є формування у студентів системи компетентностей, необхідні для організації діяльності компанії, управління економікою підприємства, формування постановки технічного завдання, визначення стратегії і тактики забезпечення організації підприємства на основі формування у студентів необхідних теоретичних знань і практичних навичок ефективного управління проектами різних спрямувань, адаптації і впровадження проектних практичних діяльність.
Тривалість	5 кредитів ЄКТС/150 годин (лекції 20 год., практичні заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом Методи: словесні, наочні, практичні.
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; виконання навчальних завдань; тестування; поточна робота Підсумковий контроль: екзамен
Базові знання	Наявність знань з аналізу функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результати діяльності. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних відносин.
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
--------------------------------------	---

<p>Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПР 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p> <p>ПР 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p> <p>ПР 16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.</p> <p>ПР 17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p> <p>ПР 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПР 21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.</p> <p>ПР 23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.</p>	<p>ІК 01. Здатність визначати та розв'язувати складні економічні проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності.</p> <p>СК 1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, міжнародному рівнях.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК 4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати результати.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання звітів та аналітичних звітів.</p> <p>СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням методичного інструментарію.</p> <p>СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного розвитку при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p> <p>СК 14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища економіки в декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та соціально-економічних наслідків.</p> <p>СК 15. Здатність створювати та впроваджувати сучасні інформаційні системи на підприємства (установах) різних сфер діяльності.</p> <p>СК 16. Здатність застосовувати відповідне програмне забезпечення для відповідні пакети стандартних програм, а при необхідності розробляти та проводити аналітичних досліджень.</p>
---	--

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі теми
Змістовий модуль 1 «Предметна галузь інноваційного проектного менеджменту»		
<p>Тема 1 «Принципи управління проектами» Лекція 1 1. Вступ до дисципліни. 2. Основні поняття управління проектами. 3. Життєвий цикл проекту. 4. Структура, оточення учасники проекту</p>	<p>Практичне заняття 1: Підготувати доповіді на питання: 1. Основні положення методології управління проектами інформатизації економічних систем (ІЕС) та уявлення про поняття та особливості і специфіку управління цими проектами. 2. Поняття про життєвий цикл, структуру, оточення і формування учасників проекту. 3. Опрацювати теоретичний матеріал по темі та розробити звіт у виді реферативного повідомлення - і розмістити у – Лабораторна робота №1 (файл Word) (Сторінка дистанційного курсу: http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929)</p>	<p>Опрацювати теоретичний матеріал за темою практичного заняття 1.</p>

<p>Тема 2 «Особливості організації інноваційних процесів та процесів управління ними» Лекція 2</p> <p>1. Сучасні концепції теорії інноватики та інноваційні стратегії. 2. Процеси в інноваційних проєктах. 3. Взаємодії між процесами. 4. Налаштування.</p>	<p>Практичне заняття 2-3 (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №1 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p> <p>Тема. Загальна характеристика пакету програми MS Project. Робота зі шаблонами MS Project</p> <p>Мета роботи: ознайомитися з пакетом програми, головним меню пакету MS Project; отримати навички роботи з шаблонами пристворенні проєкту.</p> <p>Література: 1,3,5,6,7,9,12,15,17,18,19,20.</p> <p>Завдання:</p> <p>1. Засвоїти матеріал теоретичної частини за темою (згідно матеріалу дистанційного курсу до лабораторної роботи №1 та рекомендованої літератури); 2. Виконати практичну частину згідно завдання зі створення проєкту (Наведено у дистанційному курсі навчальної дисципліни до лабораторної роботи №1).</p>	<p>Опрацювати матеріал за питаннями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налаштування параметрів програми; 2. Завдання та створення Таблиць 3. Підготовка до складання плану 4. Процеси та їх взаємодія в інших проєктах
<p>Тема 3 «Початок роботи над інформаційними проєктами» Лекція 3</p> <p>1. Формулювання цілей проєкту. 2. Визначення дати завершення. 3. Формування статуту проєкту. 4. Елементи статуту проєкту. 5. Приклад статуту проєкту.</p>	<p>Практичне заняття 4-5 «Початок роботи над інформаційними проєктами: формування цілей та статуту проєкту». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №2 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p> <p>Мета: Ознайомитися з основними засобами Microsoft Project для створення та збереження проєктів. Навчитися створювати проєкти в Microsoft Project, підключати власні календарі та зберігати проєкти.</p> <p>Завдання:</p> <p>Практична частина</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Створити новий проєкт. 2. Зберегти його під ім'я – «<i>ЛР № 2 - Прізвище</i>». 3. Спланувати дату завершення проєкту – 16.04.2021 р. 4. Завдання 1. Робочий день проєкту повинен розпочинатися в 9:00 і закінчуватися в 18:00. 5. Завдання 2. Вказати неробочі, святкові та скорочені святкові дні, створивши новий календар Вказати 7 березня як скорочений день: <p>Завдання 3. Самостійно встановити в календарі інші святкові та передсвяткові робочі дні. Завдання 4. Змінити на жовтий колір зображення на Діаграмі Ганта неробочих днів. (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до лабораторної роботи №2)</p>	<p>Опрацювати матеріал за питаннями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначення <i>Проектного менеджменту</i> Статуту проєкту та його елементів
<p>Тема 4 «Система управління проєктами Microsoft Project» ЛЕКЦІЯ 5</p> <p>1. Система управління проєктами Microsoft Project. 2. Подання інформації засобами Microsoft Project. 3. Створення календарного графіка проєкту. 4. Управління циклом реалізації проєкту.</p>	<p>Практичне заняття 6-7.</p> <p>«Застосування розширеного форматування». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №3 дистанційного курсу з навчальної дисципліни)</p> <p>Мета: здобути навичок формувати: подання «Діаграма Ганта», подання «Мережевий графік», подання «Календарь».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форматування відрізків на діаграмі Ганта 2. Форматування подання «Сетевий графік»: 3. Форматування подання «Календарь» <p>4. Самостійно відформатувати подання «Діаграма Ганта», «Мережевий графік», «Календарь».</p> <p>4. (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до</p>	<p>Опрацювати матеріал за питаннями:</p> <p>Тема: Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проєкту</p> <p>Мета роботи: набути навичок формування задач.</p> <p>Завдання до практичного заняття 6-7. Створення нового проєкту із методикою планування в початку (6 березня 2023 року) – проєкт «Виконання курсової роботи».</p>

	лабораторної роботи №3)	
Тема 5 «Управління змістом і часом у проєкті» ЛЕКЦІЯ 6-7 1. Ініціація інноваційного проєкту. 2. Розробка плану інноваційного проєкту. 3. Планування змісту проєкту. 4. Управління часом в інноваційному проєкті	Практичне заняття №8 Тема: Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проєкту Мета роботи: набути навичок формування списку задач. 5. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №4)	Підготувати відповіді на питання: 1. Під впливом яких стимулів створюються та що таке його ініціація. (Звіт вставляти в дистанційному курсі Звіт до лабораторної роботи №4) 6. Самостійно вивчитися практичні підходи до «Введення робіт у MS Project. Формування відношень між роботами проєкту». (згідно теоретичного дистанційного курсу)
	Практичне заняття 9: Тема Модульна контрольна робота згідно завдань до лабораторної роботи №5 дистанційного курсу навчальної дисципліни. (Звіт вставляти в дистанційному курсі до лабораторної роботи №5)	
Тема 6 «Управління трудовими ресурсами проєкту» ЛЕКЦІЯ 8 1. Планування організації проєкту. 2. Вплив структури організації. 3. Призначення персоналу проєкту. 4. Розвиток команди проєкту.	Практичне заняття 10–11 «Визначення та призначення ресурсів; форматування та друк плану проєкту; відстеження ходу виконання задач». (згідно матеріалу та завдань до лабораторної роботи №6 дистанційного курсу з навчальної дисципліни). Мета роботи: ознайомитися та навчитися визначати та порівнювати ресурси; працювати з «Діаграммою Ганта»; зберігати базовий план проєкту, відстежувати виконання проєкту, давати оцінку виконання проєкту 1. Визначення виконавців; 2. Визначення обладнання 3. Введення матеріальних ресурсів 4. Введення вартості ресурсів 5. Настроювання робочого часу для окремих ресурсів 6. Призначення матеріальних ресурсів та введення фіксованої норми споживання Результати роботи оформити у звіті і зберегти у файлі MS Word до лабораторної роботи №6.	Підготувати відповіді на питання: 1. Призначення персоналу проєкту. 2. Цілі та завдання розвитку команди проєкту
	Практичне заняття 12: Поточна модульна робота: 1. Згідно номера залікої книжки студента за останньою цифрою вибрати Варіант поточного модульного завдання. 2. Виконане завдання вставити у звіт до поточної модульної роботи дистанційного курсу.	
Змістовий модуль 2 «Застосування комп'ютерних технологій в інноваційному проєктному менеджменті»		
Тема 7 «Комп'ютерні технології управління фінансами інноваційного проєкту» ЛЕКЦІЯ 9-10 I. Управління вартістю проєкту 1. Планування ресурсів. 2. Оцінка вартості.	Практичне заняття 14: Тема : Розширені можливості планування проєктів Мета роботи: навчитися настроювати задачі, налагоджувати план проєкту; впорядковувати й формувати проєктні дані; відстежувати хід виконання задач; переглядати та оцінювати стан проєкту;	Опрацювати теоретичний матеріал за темою 7 та практичне заняття 14. Мета: навчитися настроювати задачі, налагоджувати план проєкту; впорядковувати й формувати проєктні дані; відстежувати хід виконання задач; переглядати та оцінювати стан проєкту; коректувати план проєкту

<p>3. Визначення бюджету. 4. Контроль вартості.</p>	<p>коректувати план проекту. 1. Виконати дії щодо налаштуванні задач проекту, згідно Лабораторної роботи № 7 дистанційного курсу: 2. Дату початку проекту на вставити Дату проходження Практичного заняття, початок тижня з понеділка, параметри валюти для проекту (грн). (Звіт вставляти в дистанційному курсі до лабораторної роботи №7)</p>	
<p>Тема 8 «Управління ризиком в інноваційному проекті» ЛЕКЦІЯ 11-12-13 1. Основи управління ризиком у проєкті. Класифікація та ідентифікація ризиків. Вхідні дані; методи та засоби; результати ідентифікації ризику. 2. Кількісна оцінка ризику. Методи та засоби для кількісної оцінки ризику. Математична оцінка ризиків. Ступінь і вартість ризику. Міра ризику. Зони ризику. 3. Розвиток реакції на ризик. Методи та заходи для розвитку реакції на ризик. 4. Контроль за реакцією на ризик. Вхідні дані для контролю за реакцією на ризик. Методи та засоби контролю за реакцією на ризик.</p>	<p>Практичне завдання № 15 Тема: Розширені можливості планування проєктів (продовження) 4. Налагодження ресурсів та призначень 5. Визначення ставок для різних періодів часу. Введення різних ставок ресурсу. 6. Визначення доступності ресурсів в різні період часу. 7. Затримка початку призначення. 8. Застосування стандартного профілю завантаження: 9. Застосування різних ставок до призначення: 10. Введення норм потреб матеріальних ресурсів. 11. Перегляд виділених ресурсів: 12. Коректування перевищення допустимості ресурсів: (Звіт вставляти в дистанційному курсі - до лабораторної роботи №8).</p>	<p>Опрацювати теоретичні питання: 1. Макроекономічні ризики 2. Соціально-небезпечні ризики і ризики, пов'язані злочинами 3. Ризики, пов'язані з виникненням непередбачених 4. Внутрішньо проєктні ризики 5. Які вхідні дані для ідентифікації ризику 6. Які методи та засоби ідентифікації ризику? 7. Які результати ідентифікації ризику? 8. Які вхідні дані для кількісної оцінки ризику? 9. Які методи та засоби кількісної оцінки ризику?</p>
<p>Тема 9 «Управління закупівлями проєкту» ЛЕКЦІЯ 14 1. Планування контрактів. 2. Підготовка умов. 3. Підготовка пропозицій. 4. Вибір постачальників. 5. Адміністрування контракту. 6. Контроль контрактів. 7. Закриття контракту.</p>	<p>Практичне заняття № 16; Тема: Розширені можливості планування проєктів (продовження) 13. Облік витрат: 14. Перегляд критичного шляху та дати завершення проєкту: 15. Впорядкування та форматування проєктних даних. 16. Відстеження ходу виконання задач та призначень. 17. Перегляд та оцінка стану проєкту Звіт за темою вставити до лабораторної роботи № 9 дистанційного курсу навчальної дисципліни.</p>	<p>Опрацювати теоретичні питання за темою лабораторної роботи № 9 дистанційного курсу навчальної дисципліни.</p>
<p>Тема 10 «Управління комунікаціями проєкту» ЛЕКЦІЯ 15 1. Планування взаємодії. 2. Розподіл інформації. 3. Облік виконання. 4. Адміністративне завершення проєкту</p>	<p>Практичне заняття № 17-18 Тема: управління та аналізу ризиків В ПРОЕКТІ Управління ризиками Відстеження ходу виконання роботи Виділення зв'язків між завданнями: Рада з управління проєктами. Відображення освоєного обсягу Оновлення базового плану Планування завдань в Project: за</p>	<p>Опрацювати теоретичні питання за темою лабораторної роботи № 10-11 дистанційного курсу навчальної дисципліни.</p>

	<p>кадром Примітка про завдання, заплановані вручну. Роль обмежень завдань в календарному плані Способи швидкого перегляду обмежень завдань: Роль ручного та автоматичного планування в календарному плані Зміна режимів планування завдань Роль крайніх термінів в календарному плані Поради для тих, хто приступає до управління витратами Надіслати відповідні файли для оцінювання у звіт до лабораторної роботи №10-11.</p>	
<p>Тема 11 «Управління якістю проекту» ЛЕКЦІЯ 16–17</p> <p>1. Загальне поняття управління якістю. 2. Планування, забезпечення та контроль якості. 3. Міжнародні стандарти ISO серії 9000. (Тема для самостійного опрацювання)</p>	<p>Практичне заняття 19-20: Тема: Організаційне забезпечення АІС. Мета роботи: набути навички по створенню проекту. Завдання. Створити проект виконання робіт на стадії обстеження об'єкта при створенні АІС. Послідовно виконати такі дії:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Встановити дату початку робіт проекту. Ввести список робіт проекту. 2. Визначити ієрархію робіт проекту. 3. Визначити тривалість робіт. 4. Визначити послідовність виконання робіт. 5. Призначити роботам ресурси. 6. Побудувати план виконання проекту. 7. Перевірити коректність плану робіт. 8. Визначити базовий варіант проекту. 9. Підготувати звіт за темою лабораторної роботи № 13 дистанційного курсу навчальної дисципліни. 	<p>Опрацювати теоретичні питання за темою: Організаційне забезпечення АІС. Мета роботи: набути навички по проекту. Завдання. Створити проект виконання робіт обстеження об'єкта при створенні АІС. Послідовно виконати такі дії:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Встановити дату початку робіт проекту. Ввести список робіт проекту. 7. Визначити ієрархію робіт проекту. 8. Визначити тривалість робіт. 9. Визначити послідовність виконання робіт. 10. Призначити роботам ресурси. 11. Побудувати план виконання проекту. Перевірити коректність плану робіт. Визначити базовий варіант проекту.

Інформаційні джерела

Основна

Законодавчі та нормативні акти України

1. Господарський Кодекс України. Закон України. № 436 - IV від 16.01.2003 р. (Верховна Рада України Кодекс України, Кодекс, Закон від 16.01.2003 №436-IV
Остання редакція від 01.01.2020. Внесення змін (закон від 20.09.2019 N 123-IX /123-20/) – Режим доступу: www.zakon.rada.gov.ua.

База

1. Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 1 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 245 с.- http://dropdoc.ru/doc/803724/poltavs_kij-un%D1%96versitet-spozshivcho%D1%97-kooperac%D1%96%D1%97-ukra%D1%97ni;

2. Рогоза М.Є. Управління проектами інформатизації : навч.- метод. посібн. : В 2-х ч., Ч. 2 / М.Є. Рогоза, О.К. Кузьменко. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – 189 с.

3. Рогоза М.Є., Кузьменко О.К. Управління проектами інформатизації: Методичні рекомендації та завдання до виконання лабораторних робіт для студентів спеціальностей: 7.050102 «Економічна кібернетика», 8.050102 «Економічна кібернетика». – Полтава : РВВ ПУСКУ, 2010. – 102с.

4. Рогоза М.Є., Формування інституційного середовища сталого розвитку старопромислових районів: **проектний підхід** стратегування інноваційної екосистеми, (Rohoza M. Ye. Formation of the Institutional Environment for the Sustainable Development of Old Industrial Areas: a Project Approach to Innovation Ecosystem Strategy), Економічний вісник Донбасу № 2(68), 2022. С. 86-95. <http://www.evd-journal.org/download/2022/02/10-Rohoza.pdf>;

DOI: [https://doi.org/10.12958/1817-3772-2022-2\(68\)-86-95](https://doi.org/10.12958/1817-3772-2022-2(68)-86-95) (фахове видання); (Україна).

5. Рогоза М. Є., Петрова І. П. Сталый розвиток на рівні промислових районів: **проектний підхід** стратегування. Вісник економічної науки України. 2022. № 1 (42). С. 49-56. DOI: [https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1\(42\).49-56](https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1(42).49-56) Rohoza, M. Ye., Petrova, I. P. (2022). Sustainable Development at the Level of Industrial Areas: a Project Strategy Approach. Visnyk ekonomichnoi nauky Ukrainy, 1 (42), pp. 49-56. DOI: [https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1\(42\).49-56](https://doi.org/10.37405/1729-7206.2022.1(42).49-56) <https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox?projector=1>. (Україна)

6.Рогоза М.Є., Ляшенко В.І., Петрова І.П., Проектний підхід обґрунтування стратегічних сценаріїв сталого розвитку промислових регіонів України на засадах смарт-спеціалізації/ М.Є. Рогоза, В.І. Ляшенко, І.П. Петрова, / Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції / [відповід. за вип. : проф. Семак Б. Б.]. – Львів : вид-во Львівського торговельно-економічного університету, 2022. – С.23-25.

7.Ляшенко В.І., Петрова І.П., Рогоза М.Є., Проектний підхід у формуванні стратегічних сценаріїв виходу на траєкторію сталого розвитку промислових регіонів України/В.І. Ляшенко, І.П. Петрова, М.Є. Рогоза./ Формування механізмів управління якістю та підвищення конкурентоспроможності підприємств: XIII Міжнародна науково-практична інтернет-конференція молодих вчених та студентів: тези доповідей, Дніпро, 19 травня 2022 р. [Електронне видання] – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2022. – С.178-181.- https://duan.edu.ua/images/News/UA/Departments/Entrepreneurship/2022/13_mizhn_conf.pdf

8.Рогоза М.Є., Перебийніс В.І, Кузьменко О.Г., Федірець О.В., Концептуальні засади стратегування системи енерговикористання суб'єктів господарювання/ Соціально-економічний розвиток України: моделі, механізми, стратегії: монографія/ М.Є. Рогоза, В.І. Перебийніс, К.Ю. Вергал, О.К. Кузьменко, Ж.А. Кононенко, Г.В. Карнаухова, Г.А. Рыжкова, В.М. Чубай та ін.; за наук. ред. д.е.н., проф. М.Є. Рогози– Полтава, ПУЕТ,2021. – С.60-73. - <http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/11429>;

9. Рогоза М.Є., Кузуб С.В., Проектний підхід обґрунтування розвитку регіонів України на засадах технологічних змін /М.Є. Рогоза, С.В.Кузуб / Економіка сьогодні: проблеми моделювання та управління : матеріали XII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (м. Полтава, 17–18 листопада 2022 року) / за заг. ред. М. Є. Рогози, Г. В. Карнаухової. – Полтава : ПУЕТ, 2022. – 236 с. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM). – Текст укр. та англ. мовами. ISBN 978-966-184-434-5– С.79-81.- <http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/12512>;

10. Рогоза М.Є., Столярчук В.М., Аналіз підходів до прийняття управлінських рішень розвитку об'єктів сфери обслуговування [Електронний ресурс] / М.Є. Рогоза, В.М. Столярчук // Ефективна економіка. – 2018. – № 2. – Режим доступу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6100>;

11. Рогоза М.Є., Рогоза В.М., Інформаційні технології при процесному управлінні розвитком економічного об'єкта/Проблеми та перспективи розвитку інноваційної діяльності в Україні : матеріали XI Міжнародного бізнес- форуму (Київ, 22 березня 2018 р.) / відп. ред. А.А. Мазаракі. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. – С. 158-160. - <https://knute.edu.ua/file/ODc0Mw==/53ec8a30e688165ab46cb806c8831614.pdf>;

12.Gerardus Blokdyk Project Management Tools A Complete Guide, - 2020, 222 p.

13.Катренко А.В. Управління ІТ-проектами: підручник. кн.1. Стандарти, моделі та методи управління проектами/ А.В.Катренко; за ред. В.В.Пасічника.- Л.: Новий Світ-2000, - 2019.- 550с.

14.Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.- <https://sci.lidubgd.edu.ua/bitstream/123456789/5781/2/%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0%20%D0%A3%D0%9F.pdf>;

15.Сгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування : навч. посіб. / О. В. Сгорченков, Н. Ю. Сгорченкова, Є. Ю. Катаєва. – Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. – 117 с.- Режим доступу: http://www.geol.univ.kiev.ua/lib/ABC_project_management.pdf/.

16.Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с- Режим доступу: https://sivertraining.org.ua/wp-content/uploads/2017/01/METOD_Proekti_zasadi_menedjmenty.pdf

17.Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с.- Режим доступу: <http://vns.puet.edu.ua/file.php/723/applied-aspects.pdf>

18.Управління проектами: навч. посіб. / Ю. І. Буріменко, Л. В. Галан, І. Ю. Лебедева, А. Ю. Щуровська; за ред. Ю. І. Буріменко. – Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. – 208 с.- Режим доступу: http://vns.puet.edu.ua/file.php/701/Upravlinnija_proektami_navchalnii_posibnik.pdf

19. Прикладні аспекти управління проектами в публічній сфері / за заг. ред. О.В. Кулініча. – Х. : ФОП Іванченко І.С., 2018. – 93 с. ISBN 978-617-7675-34-0-режим доступу- <http://invest.kh.ua/images/library/1812/applied-aspects.pdf>

20. Ляшенко О.М. Опорний конспект лекцій з курсу “Управління проектами інформатизації економічних систем” для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня – магістр. Галузь знань – 0305 економіка і підприємництво Напрямок підготовки – 6.030502 економічна кібернетика Тернопіль - 2010 – режим доступу - <http://dspace.tneu.edu.ua/bitstream/316497/10068/1/%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82.pdf>

21. Демиденко М.А. Управління проектами інформатизації : навч. посіб. / М.А. Демиденко ; Нац. гірн. ун-т. — Електрон. текст. дані. – Д. : 2014. – 114 с. – Режим доступу: <http://nmu.org.ua> (дата звернення: 17.09.2014). – Назва з екрана <http://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/146893/Demydenko%20UPI.pdf?sequence=1>

22. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с. -https://ela.kpi.ua/jspui/bitstream/123456789/19481/1/DMM_UP_2017.pdf

23.The Scrum Guide. The Definitive Guide to Scrum: The Rules of the Game. – [Electronic resource]. – URL: <http://www.scrumguides.org/>.

24.A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide). 6th Edition. Newtown Square, PA : Project Management Institute, 2017. 756 p.

25.A guide to the Scrum Body of Knowledge (SBOK Guide). 2016 Edition. SCRUMstudy, a brand of VMEdu, Inc., Phoenix, Arizona USA. 2016. 340 p.

Електронні ресурси

1. Дистанційний курс на сайтах: el.puet.edu.ua та vns.puet.edu.ua (сторінка <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1929>);

2. Управління проектами інформатизації [Електронний ресурс]: навч. посіб. до виконання комп'ютерних практикумів та практичних робіт за спеціальністю 051 «Економіка» освітня програма «Економічна кібернетика». Уклад.: Стець О.В. – Електронні текстові дані (1 файл: 9,57 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. – 85 с. - https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/47897/1/Upravlinnia_proektamy_informatyzatsii.pdf.

3. Introduction to Project Management.- <https://www.manage.gov.in/studymaterial/PM.pdf>;

4. Fundamentals of Project Management.- https://www.nesacenter.org/uploaded/conferences/SEC/2014/handouts/Rick_Detwiler/15_Detwiler_Resources.pdf;

5. Project Management. - https://www.opentextbooks.org.hk/system/files/export/15/15694/pdf/Project_Management_15694.pdf;

Програмне забезпечення

1. Програмне забезпечення MS Project.

2. Загальне програмне забезпечення MS Office.

3. Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) та підсумкового контролю знань із використання дистанційного курсу навчальної дисципліни.

• Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика зарахування результатів неформальної освіти: Студент, що має сертифікати, свідоцтва, дипломи, які отримані знання здобуті у результаті у неформальної або формальної освіти, має право на часткове перезарахування результатів за відповідними темами курсу: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>, http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity.pdf

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти.

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: Виконані практичні завдання здаються протягом тижня в електронному вигляді (надсилаються до дистанційного курсу навчальної дисципліни у розділі до кожного практичного заняття/лабораторної роботи). Індивідуальні завдання виконуються самостійно та здаються до модульної контрольної роботи в електронному вигляді ДК(дистанційного курсу). Роботи, які здаються з порушенням терміну без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (зниження проводиться на-25%).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizaciyu-osvitnogo-procesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidaciyi-zdobuvachamy-vyshhoyi-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf> .

Положення про повторне навчання https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-povt-navch.pdf .

- **Політика щодо відвідування**: відвідування занять є обов'язковим компонентом у освітньому процесі. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) на дистанційному курсі навчальної дисципліни - за індивідуальним графіком і за погодженням із провідним викладачем та обов'язковим виконанням всіх завдань передбачених силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни.
- **Політика щодо академічної доброчесності**: студенти мають свідомо дотримуватися «Положення про академічну доброчесність» (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf); усі індивідуальні завдання виконуються студентом самостійно, у випадку виявлення плагиату, завдання не зараховуються. Списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

В ПУЕТ діють: Кодекс честі студента https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf.

Положення про академічну доброчесність https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochnist.pdf

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-zapobigannyavypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>.

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf.

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; *інфографіка* (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

Політика вирішення конфліктних ситуацій:

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-apel_pidskontr.pdf

уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>.

Політика підтримки учасників освітнього процесу:

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>.

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyedyialnosti/>.

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-3): захист домашнього завдання (5- балів); обговорення матеріалу занять (5- бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (5 балів); тестування (5- бали); поточна модульна робота (5- балів)	30
Модуль 2 (теми 4-11): відвідування занять (6- балів); захист домашнього завдання (6- балів); обговорення матеріалу занять (6- бали); виконання навчальних завдань (6 балів); завдання самостійної роботи (6 балів);	30
Підсумкове оцінювання(Екзамен).	40
Разом	100

Система нарахування додаткових балів за всіма видами робіт з навчальної

дисципліни

Форми роботи	Вид роботи	Бали
Навчальна		10
Науково-дослідна	1.Участь у наукових гуртках	10
	2.Участь у наукових студентських конференціях (університетських, міжвузівських, всеукраїнських,	20

	міжнародних)	
--	--------------	--

За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 30 балів. Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

**Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення
навчальної дисципліни**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни